

## ПОРЯДОК

*предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий  
государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным  
предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов транспортным  
организациям, предоставляющим меры социальной поддержки по проезду  
пациентов Богдановичского отделения филиала № 1 «Кристалл» ГБУЗ СО  
«Противотуберкулезный диспансер»  
за период с 01 января 2016 года по 31 декабря 2016 года*

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов транспортным организациям, предоставляющим меры социальной поддержки по проезду пациентов Богдановичского отделения филиала № 1 «Кристалл» ГБУЗ СО «Противотуберкулезный диспансер» (далее - Порядок) разработан в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

Порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий.

Предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета городского округа Богданович на текущий финансовый год, предусмотренных решением Думы городского округа Богданович о бюджете.

Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению, проживающему на территории городского округа Богданович, услуг по пассажироперевозке.

Главным распорядителем бюджетных средств является администрация городского округа Богданович (далее - Администрация).

## КАТЕГОРИИ И КРИТЕРИИ ОТБОРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ

Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законом порядке и оказывающие населению услуги по пассажироперевозкам на территории городского округа Богданович, представившие в Администрацию (отдел социальной политики и информации) следующие документы:

- обращение о заключении Соглашения о предоставлении субсидии;
- копии учредительных документов организации;
- копию свидетельства о государственной регистрации организации;
- копию приказа о назначении на должность руководителя организации;
- копию правового акта организации, заверенную руководителем и печатью организации, об оказании организацией транспортного обслуживания населения в городском округе Богданович.

Право на получение субсидий в целях возмещения недополученных доходов имеют транспортные организации, заключившие Соглашение о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов транспортным организациям, предоставляющим меры социальной поддержки по проезду пациентов Богдановичского отделения филиала № 1 «Кристалл» ГБУЗ СО «Противотуберкулезный диспансер» (Приложение № 2) (далее - Соглашение), и одновременно соответствующие следующим требованиям:

а) имеющие автомобильный (автобусный) парк общего пользования, предназначенный для перевозки пассажиров с числом мест для сидения (помимо сиденья водителя) более 8, соответствующий требованиям Приказа Минтранса РФ от 08.01.1997 № 2 «Об утверждении положения об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами»;

б) осуществляющие регулярные перевозки по всем социально значимым маршрутам и рейсам в совокупности, утвержденным постановлением главы городского округа Богданович «Об утверждении порядка предоставления субсидий транспортным организациям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки по социально значимым маршрутам и рейсам» от 29.12.2011 № 2296;

в) выполняющие установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации требования по обеспечению профессиональной надежности водителей автобусов;

г) обеспечивающие безопасные условия перевозок пассажиров.

Соглашение может быть заключено только при наличии лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением Думы городского округа Богданович «О

бюджете городского округа Богданович на очередной финансовый год» от 24.12.2015 № 107.

Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

неполный объем предоставляемых документов указанных в п. 2.1.;

предоставление недостоверных сведений;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств;

не оказание услуг по пассажироперевозке населения.

## ЦЕЛИ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

Субсидии Администрацией предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном законом порядке и оказывающих населению, проживающему на территории городского округа Богданович, услуги по пассажироперевозке на основании Соглашения к настоящему Порядку в целях возмещения недополученных доходов транспортным организациям, предоставляющим меры социальной поддержки по проезду в 2016 году пациентам Богдановичского отделения филиала № 1 «Кристалл» ГБУЗ СО «Противотуберкулезный диспансер».

Предоставление субсидий Администрацией осуществляется из средств бюджета городского округа Богданович, предусмотренных решением Думы городского округа Богданович «О бюджете городского округа Богданович на очередной финансовый год» от 24.12.2015 № 107, по разделу 901.1006.108010000Т.810 подпрограммы «Дополнительные меры по предупреждению распространения туберкулеза и других инфекционных заболеваний, управляемых средствами специфической профилактики» муниципальной программы «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года».

Условиями предоставления субсидий являются:

Наличие у юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей недополученных доходов в связи с оказанием населению, проживающему на территории городского округа Богданович, услуг по пассажироперевозке.

Согласие юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей на проведение в их отношении встречных проверок Администрацией, Финансовым управлением администрации городского округа Богданович, Счетной палатой городского округа Богданович соблюдения целей и Порядка предоставления субсидий.

Соответствие юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей критериям отбора в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

Наличие подписанного Соглашения о предоставлении субсидий.

## РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИЙ

Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, прошедшие отбор, по итогам каждого месяца на основании количества полученных талонов от пациентов в 2016 году производят расчет суммы недополученных доходов.

### ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ РАСЧЕТОВ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОТЧЕТНОСТИ

Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном законом порядке и оказывающие населению, проживающему на территории городского округа Богданович, услуги по пассажироперевозке, осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Администрацией и юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями на основании документов, указанных в п. 2.1 настоящего Порядка.

Для получения субсидий юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели до 01 февраля 2016 года предоставляют в Администрацию (отдел социальной политики и информации) документы, указанные в п. 2.1. настоящего Порядка.

Администрация (отдел социальной политики и информации) в течение 5 календарных дней с момента получения документов производит их проверку. В случае правильности предоставляемых документов заключается Соглашение между Администрацией и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем.

По итогам каждого месяца, на основании предоставленного отчета о количестве полученных талонов от пациентов в 2016 году и счета на оплату, Администрация в течение 10 рабочих дней производит перечисление средств на расчетный счет юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей в пределах, предусмотренных на эти цели бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, определенных решением Думы городского округа Богданович о бюджете на текущий финансовый год, в установленном порядке на цели, указанные в п. 3.1 настоящего Порядка.

Недополученные доходы юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, в связи с оказанием населению, проживающему на территории городского округа Богданович, услуг по пассажироперевозке пациентов Богдановичского отделения филиала № 1 «Кристалл» ГБУЗ СО «Противотуберкулезный диспансер», подлежат возмещению в полном размере.

5.5. Администрация обеспечивает целевой характер использования предусмотренных бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям.

## ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ

Администрация вправе инициировать приостановление выплаты субсидий и затребовать их возврата получателями субсидий в бюджет городского округа Богданович в случае установления факта предоставления недостоверной либо не полной информации в документах, служащих основанием для получения субсидий (п. 2.1. настоящего Порядка).

Срок возврата субсидий – в течение 10 календарных дней с момента получения юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями требования о возврате субсидий, выставленного Администрацией. Одновременно с возвратом субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями направляется уведомление с указанием суммы возврата, номера и даты платежного документа в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Богданович. Возврат субсидий может осуществляться любыми не противоречащими законодательству способами.

В случае отказа от добровольного возврата юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями субсидий в установленный срок, Администрация обращается в суд о взыскании необоснованного обогащения.

## КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям осуществляется Администрацией, Финансовым управлением администрации городского округа Богданович, Счетной палатой городского округа Богданович.