

Состав оргкомитета
по подготовке и проведению ярмарки учебных мест

1. Жернакова Е.А - заместитель главы администрации городского округа Богданович по социальной политике, председатель оргкомитета;
2. Анищенко С.В. - директор ГКУ «Богдановичский ЦЗ» (по согласованию);
3. Звягинцев С.М. - директор ГБОУ СПО СО «Богдановичский политехникум» (по согласованию);
4. Сидорова М.И. - начальник МКУ «УКМП и И»;
5. Федотовских Л.А. - директор МКУ «Управления образования городского округа Богданович»;
6. Назарова Л.А. - заместитель директора ГКУ «Богдановичский ЦЗ» (по согласованию);
7. Алимпиева Л.А. - заместитель директора ГБОУ СПО СО «Богдановичский политехникум» (по согласованию).

План
мероприятий по подготовке и проведению ярмарки учебных мест
«Дороги, которые мы выбираем»
04.04.2016

№ п\п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный
1.	Провести оргкомитет по организации и проведению ярмарки учебных мест	28.03.2016	Жернакова Е.А
2.	Определить время и место проведения ярмарки	28.03.2016	Жернакова Е.А
3.	Определить порядок проведения ярмарки учебных мест (сценарий проведения)	28.03.2016	Анищенко С.В.
4.	Разместить информацию о предстоящей ярмарке в СМИ и на официальном сайте службы занятости Свердловской области	28.03.2016	Анищенко С.В.
5.	Разработать и издать приглашения для учебных заведений, раздаточный материал для учащихся	23.03.2016	Анищенко С.В.
6.	Определить перечень учебных заведений для участия в ярмарке и направить им приглашения	23.03.2016	Анищенко С.В.
7.	Изготовить рекламный щит о проведении ярмарки и установить его у здания ДиКЦ МАУК «ЦКС»	23.03.2016	Сидорова М. И.
8.	Подготовить стенд в зале для размещения информации: - о востребованных профессиях на рынке труда; - об услугах и направлениях деятельности службы занятости.	04.04.2016	Анищенко С.В.
9.	Подготовить зрительный зал, фойе, технические средства.	01.04.2016	Сидорова М. И.
10.	Организовать рабочее место для регистрации участников ярмарки	04.04.2016	Сидорова М. И.
11.	Организовать приглашение на ярмарку представителей СМИ ГО Богданович	30.03.2016	Анищенко С.В.
12.	Подготовить аналитическую информацию по итогам проведения мероприятия	05.04.2016	Анищенко С.В.