

Приложение  
к постановлению главы  
городского округа Богданович  
от 24.09.2018 № 1728

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения городского округа Богданович: Муниципальное автономное учреждение «Мемориал»

Виды деятельности муниципального учреждения городского округа Богданович: Охрана, уборка территории, восстановление после загробления, аккарицидная обработка территории кладбищ

Вид муниципального учреждения городского округа Богданович: Муниципальное автономное учреждение

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД Дата по сводному реестру По ОКВЭД По ОКВЭД	0506001
	04.02.2016
	90.00.3

Часть 2 Сведения о выполняемых работах<sup>3</sup>

Раздел 1

1. Наименование работы: Организация и содержание мест захоронения \_\_\_\_\_ Уникальный номер  
 \_\_\_\_\_ по базовому  
 \_\_\_\_\_ (отраслевому) перечню
2. Категории потребителей работы: Физические лица, юридические лица \_\_\_\_\_
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:  
 3.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>4</sup>:

2802110  
0000000  
0010031  
01

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2019год (очередной финансовый год)	2020год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
657070000131 005010628021 100000000001 003101202	организация и содержание мест захоронения	---	----	постоянно	---	Соблюдение сроков выполнения работ	процент	744	100	100	100
						Выполнение перечня работ по текущему содержанию и ремонту благоустройства и озеленения	процент	744	100	100	100
						Количество письменных жалоб жителей на качество предоставления услуг	штука	796	0	0	0

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой с указанием порядкового номера раздела;

<sup>4</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_10-15\_\_

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Описание работы	2019год (очередной финансовый год)	2020год (1-й год планового периода)	2021год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6570700001 3100501062 8021100000 0000010031 01202	организация и содержание мест захоронения	---	---	постоянно	---	Площадь текущего содержания и ремонта кладбищ	квадратный метр	055	уборка территории от снега и мусора, восстановление после заглубления, акварицидная обработка	2 214 000	2 214 000	2 214 000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): \_\_5-10\_\_

Часть № 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>5</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: \_\_\_\_\_

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: \_\_\_\_\_

2.1. Нормативные правовые акты:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации 31.07.1998 № 145-ФЗ;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.06.2011 № 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»;
- Постановление главы городского округа Богданович от 01.12.2015 № 2541 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Богданович и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Постановление главы городского округа Богданович от 31.01.2007 № 104 «Об утверждении Положения «О похоронном деле в городском округе Богданович, порядке содержания и эксплуатации общественного кладбища»;
- Постановление главы городского округа Богданович от 24.11.2015 № 2476 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа Богданович в сфере погребения и похоронного дела»;
- Устав городского округа Богданович принят Решением Думы МО «Богдановичский район» от 26.05.2005 № 39;
- Устав муниципального автономного учреждения «Мемориал», утвержден постановлением главы городского округа Богданович от 16.03.2010 № 568.

2.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальных услуг:

способ информации	состав размещаемой информации	частота обновления информации
1	2	3
тематические публикации в СМИ	информация об учреждении, месторасположении, режиме работы, о предоставляемых услугах и т.д.	по мере необходимости, не реже одного раза в год
размещение информации в сети Интернет (официальный сайт городского округа Богданович; официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> и сайт учреждения)	информация об учреждении, месторасположении, режиме работы, о предоставляемых услугах и т.д.	постоянно
размещение информации на стенде учреждения, уголке потребителя.	информация об учреждении, месторасположении, режиме работы, перечень предоставляемых муниципальных услуг, прейскурант цен на платные услуги и т.д.	постоянно

5 Заполняется по муниципальному заданию.

3. Порядок контроля за выполнение муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
внутренний контроль	постоянно	руководитель учреждения
внешний контроль	по плану-графику	контролирующие органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартальные и годовые отчеты

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и ежегодно в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным годом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели. Связанные с выполнением муниципального задания<sup>6</sup> \_\_\_\_\_

<sup>6</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, главным распорядителем бюджетных средств городского округа Богданович, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (процентов). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1. и 3.2. настоящего муниципального задания не заполняются.