

Приложение № 1
к муниципальной программе "Развитие муниципального управления в городском округе Богданович на 2015-2021 годы",
утвержденной постановлением главы городского округа Богданович от 23.12.2014 № 2320
(в ред. от 01.03.2019 № 425)

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ БОГДАНОВИЧ НА 2015-2021 "

№ строк и	№ цели, задачи целевог о показат еля	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы							Источник значений показателей	Ответственные исполнители (ФИО или наименование структурного подразделения)
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	1.	Подпрограмма 1. "РАЗВИТИЕ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ В СИСТЕМЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ НА 2015-2021 ГОДЫ»										
2	1.1.	Цель 1. ФОРМИРОВАНИЕ И ЭФФЕКТИВНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА В СИСТЕМЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ, НАПРАВЛЕННОГО НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ										
3	1.1.1.	Задача 1. СОЗДАНИЕ ЭФФЕКТИВНОЙ СИСТЕМЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ КАДРОВОГО СОСТАВА В СФЕРЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ БОГДАНОВИЧ										
4	1.1.1.1.	Целевой показатель 1. Доля муниципальных служащих городского округа Богданович, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, от общего количества муниципальных служащих городского округа Богданович	%	20	25	30	33	33	33	33	Отчет о формировании профессионального кадрового состава муниципальных служащих	Аппарат администрации
5	1.1.1.2.	Целевой показатель 2. Доля органов местного самоуправления городского округа Богданович, в которых сформированы кадровые резервы, от общего количества органов местного самоуправления городского округа Богданович	%	90	95	100	100	100	100	100	Отчет о формировании профессионального кадрового состава муниципальных служащих	Аппарат администрации

6	1.1.1.3.	Целевой показатель 3. Доля кандидатов на замещение должностей муниципальной службы, отобранных с помощью информационных технологий, от общего количества кандидатов на замещение вакантных должностей	%	50	60	80	0	0	0	0	Отчет о формировании профессионального кадрового состава муниципальных служащих	Аппарат администрации
7	1.1.1.4.	Целевой показатель 4. Доля органов местного самоуправления городского округа Богданович, где внедрена система комплексной оценки деятельности муниципальных служащих с использованием ключевых показателей эффективности и общественной оценки их деятельности, от общего количества органов местного самоуправления городского округа Богданович	%	0	0	30	50	0	0	0	Отчет о формировании профессионального кадрового состава муниципальных служащих	Аппарат администрации
8	1.1.1.5.	Целевой показатель 5. Доля органов местного самоуправления городского округа Богданович, в которых внедрен единый подход к выплате премий за выполнение особо важных и сложных заданий, от общего количества органов местного самоуправления городского округа Богданович	%	0	0	30	50	70	80	90	Отчет о формировании профессионального кадрового состава муниципальных служащих	Аппарат администрации
9	1.1.2.	Задача 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВОГО СОСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ БОГДАНОВИЧ										
10	1.1.2.1.	Целевой показатель 1. Доля муниципальных служащих городского округа Богданович, прошедших обучение за счет областного бюджета, от общего количества муниципальных служащих	%	10	10	10	10	10	10	10	Отчет о формировании профессионального кадрового состава муниципальных служащих	Аппарат администрации

[illegible]

18	2.2.	Цель 2. ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА И ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ БОГДАНОВИЧ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.										
19	2.2.1.	Задача 1. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПА ГРАЖДАН К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ										
20	2.2.1.1.	Целевой показатель 1. Число пунктов коллективного доступа к Интернет в муниципальном образовании в расчете на 10 000 человек	шт.	3	4	4	4	4	4	4	отчет о реализации муниципальной программы	Аппарат администрации
21	2.2.1.2.	Целевой показатель 2. Период разработки сайта на платформе, позволяющей обеспечить доступ к информации слабовидящим	мес.	0	6	0	0	0	0	0	отчет о реализации муниципальной программы	Аппарат администрации
22	2.2.2.	Задача 2. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ										
23	2.2.2.1.	Целевой показатель 1. Количество муниципальных учреждений и территориальных администраций, подключенных к единой сети передачи данных Правительства Свердловской области	шт.	14	20	20	20	20	20	20	отчет о реализации муниципальной программы	Аппарат администрации
24	3.	Подпрограмма 3 «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО СОЗДАНИЮ АДМИНИСТРАТИВНЫХ КОМИССИЙ И СОСТАВЛЕНИЮ ПРОТОКОЛОВ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ»										
25	3.3.	Цель 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ ГРАЖДАН ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ, ПЕРЕДАННЫХ НА УРОВЕНЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ										
26	3.3.1.	Задача 1. БЕЗУСЛОВНОЕ И ПОЛНОЕ ВЫПОЛНЕНИЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПЕРЕДАННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ										
27	3.3.1.1.	Целевой показатель 1. Удельный вес освоенных бюджетных средств, выделенных на реализацию отдельных государственных полномочий в общей сумме фактической потребности	%	100	100	100	100	100	100	100	Законом Свердловской области от 23.05.2011 № 31-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по созданию административных комиссий». Ежегодный отчет об исполнении бюджета	Юридический отдел
28	4.	Подпрограмма 4. «ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ НАСЛЕДИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ НА 2015-2021 ГОДЫ».										

29	4.4.	Цель 4. СОЗДАНИЕ ЭФФЕКТИВНОЙ СИСТЕМЫ ВЫПОЛНЕНИЯ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ФУНКЦИЙ ПО ХРАНЕНИЮ, КОМПЛЕКТОВАНИЮ, УЧЕТУ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ДОКУМЕНТОВ АРХИВНОГО ФОНДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ И ДРУГИХ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ В ИНТЕРЕСАХ ГРАЖДАН, ОБЩЕСТВА И ГОСУДАРСТВА.										
30	4.4.1.	Задача 1. СОЗДАНИЕ НАДЛЕЖАЩИХ УСЛОВИЙ ДЛЯ СОХРАНЕНИЯ И РАЗВИТИЯ АРХИВНОГО ФОНДА (МУНИЦИПАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ) В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ БОГДАНОВИЧ, ЕГО УЧЕТА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, КАК ДОКУМЕНТАЛЬНОЙ ЧАСТИ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА В СООТВЕТСТВИИ С СОВРЕМЕННЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ.										
31	4.4.1.1.	Целевой показатель 1. Приобретение металлических стеллажей для хранения архивных фондов муниципальной собственности	шт.	1	0	1	0	0	0	0	Отчет о выполнении плана развития архивного дела в городском округе Богданович	Архивный отдел
32	4.4.1.2.	Целевой показатель 2. Приобретение и установка кондиционеров в архивные хранилища с архивными фондами относящимися к муниципальной собственности	шт.	2	0	0	0	0	0	0	Отчет о выполнении плана развития архивного дела в городском округе Богданович	
33	4.4.1.3.	Целевой показатель 3. Реставрация архивного фонда муниципальной собственности	%	10	0	30	40	50	60	70	Отчет о выполнении плана развития архивного дела в городском округе Богданович	Архивный отдел
34	4.4.1.4.	Целевой показатель 4. Текущий ремонт помещений архива.	хранилище, шт.	0	0	1	1	1	1	1	Отчет о выполнении плана развития архивного дела в	Архивный отдел
35	4.4.2.	Задача 2. УВЕЛИЧЕНИЕ ДОЛИ АРХИВНОЙ ИНФОРМАЦИИ, ПЕРЕВЕДЕННОЙ НА ЦИФРОВЫЕ НОСИТЕЛИ										
36	4.4.2.1.	Целевой показатель 1. Занесение оцифрованной архивной информации на приобретенный компьютер и внешний жесткий диск	%	10	0	10	10	10	10	10	Отчет о выполнении плана развития архивного дела в городском округе Богданович	Архивный отдел
37	4.4.2.2.	Целевой показатель 2. Прием документов от источников комплектования в электронном формате)	%	10	0	0	10	10	10	10	Отчет о выполнении плана развития архивного дела в городском округе Богданович	Архивный отдел
38	4.4.3.	Задача 3. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ АРХИВНОГО ОТДЕЛА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ										
39	4.4.3.1	Целевой показатель 1. Доля закартонированных архивных документов (от общего количества документов муниципальной собственности) в приобретенные короба для картонирования.	%	20	40	60	80	100	100	100	Отчет о выполнении плана развития архивного дела в городском округе Богданович	Архивный отдел
40	4.4.4.	Задача 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ЭФФЕКТИВНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ В ИНТЕРЕСАХ ОБЩЕСТВА, ГРАЖДАН И ГОСУДАРСТВА										

[illegible]

54	6.6.1.	Задача 1. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ, ТРАНСПОРТНОЕ, ХОЗЯЙСТВЕННОЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАНИРОВАНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ										
55	6.6.1.1.	Целевой показатель 1. Уровень выполнения заявок на обслуживание муниципальных казенных учреждений органов местного самоуправления городского округа	%	100	100	100	100	100	100	100	Журнал регистрации заявок	МКУ "АХУ ГО Богданович"
56	6.6.1.2.	Целевой показатель 2. Уровень выполнения муниципального задания	%	0	0	0	0	0	0	0		
57	7.	Подпрограмма 7. "РАЗВИТИЕ МЕХАНИЗМОВ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ НА 2015-2021 ГОДЫ"										
58	7.7.	Цель 7. ЭФФЕКТИВНАЯ РЕАЛИЗАЦИЯ УПОЛНОМОЧЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ЗАКРЕПЛЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ										
59	7.7.1.	Задача 1. СОБЛЮДЕНИЕ ПРИНЦИПОВ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ В СФЕРЕ ЗАКУПОК, ОТКРЫТОСТИ, ПРОЗРАЧНОСТИ ИНФОРМАЦИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОНКУРЕНЦИИ, ПРОФЕССИОНАЛИЗМА ЗАКАЗЧИКОВ, СТИМУЛИРОВАНИЯ ИННОВАЦИЙ, ЕДИНСТВА КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ В СФЕРЕ ЗАКУПОК, ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД, ЭФФЕКТИВНОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК.										
60	7.7.1.1.	Целевой показатель 1. Доля проведенных технических учеб, предусмотренных планом работы Управления.	%	100	100	100	100	100	100	100	Журнал регистрации проведения тех учеб	МКУ "Управление закупок"
61	7.7.2.	Задача 2. РЕАЛИЗАЦИЯ УПОЛНОМОЧЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ПОЛНОМОЧИЙ, УТВЕРЖДЕННЫХ УСТАВОМ										
62	7.7.2.1.	Целевой показатель 1. Освоение выделенных бюджетных ассигнований – доля использованных ассигнований от общей суммы ассигнований администрации городского округа Богданович.	%	100	100	100	100	100	100	100	Бухгалтерская отчетность	МКУ "Управление закупок"
63	8.	Подпрограмма 8. "ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ"РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ БОГДАНОВИЧ"										
64	8.8.	Цель 8. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ИХ ФУНКЦИЙ В СОВОКУПНОСТИ С ПОВЫШЕНИЕМ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАСХОДОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ										
65	8.8.1.	Задача 1. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ"										
66	8.8.1.1.	Целевой показатель 1. Коэффициент оплачиваемости	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	Бухгалтерская отчетность	Отдел бухгалтерского учета и отчетности

67	8.8.1.2.	Целевой показатель 2. Коэффициент освоения выделенных бюджетных ассигнований	%	100	100	100	100	100	100	100	Бухгалтерская отчетность	Отдел бухгалтерского учета и отчетности
----	----------	--	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	--------------------------	---