

Утвержден
постановлением главы
городского округа Богданович
от 17.03.2021 № 346

Порядок определения объема и условий предоставления субсидий муниципальному бюджетному учреждению культуры «парк культуры и отдыха городского округа Богданович» на иные цели на реализацию мероприятия «Комплексное благоустройство парка культуры и отдыха городского округа Богданович по ул. Парковая, д.10»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета городского округа Богданович муниципальному бюджетному учреждению культуры «Парк культуры и отдыха городского округа Богданович» (далее-учреждение) на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания и с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретением объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – целевые субсидии).

1.2. Целью предоставления учреждению субсидии на иные цели являются финансовое обеспечение мероприятия «Комплексное благоустройство Парка культуры и отдыха городского округа Богданович по ул. Парковая, д.10» проекта комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителя Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Формирование современной городской среды на территории Свердловской области на 2018 - 2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 31.10.2017 № 805-ПП, муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2024 годы».

1.3. Предоставление целевой субсидии осуществляется в целях достижения значения результата национального проекта «Жилье и городская среда» и регионального проекта «Формирование комфортной городской среды на территории Свердловской области» (далее – региональный проект) - благоустройство общественной территории «Парка культуры и отдыха городского округа Богданович по ул. Парковая, д.10» (далее – объект) и его финансового обеспечения.

1.4. Органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении учреждения, до которого в соответствии с бюджетным законодательством РФ как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, является администрация городского округа Богданович (далее - администрация).

2. Условия и порядок предоставления целевых субсидий

2.1. Предоставление целевой субсидий осуществляется администрацией, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, установленные в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, в решении Думы городского округа Богданович «О бюджете городского округа Богданович на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до администрации как получателя средств бюджета городского округа Богданович.

2.2. Администрация принимает правовые акты об утверждении перечня субсидий на иные цели в разрезе аналитических кодов, присвоенных им для учета операций с субсидиями на иные цели.

2.3. Для получения целевой субсидии учреждение представляет учредителю следующие документы:

а) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости осуществления учреждением расходов на цели, включая расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели, в том числе сметную документацию на выполнение соответствующих работ, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей и (или) иную информацию (при необходимости));

б) выписку из реестра муниципальной собственности на объект;

в) выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

г) заверенные копии документов, подтверждающие привлечение внебюджетных средств, и (или) использование муниципально-частного партнерства для реализации проекта;

д) иную информацию в зависимости от цели предоставления целевой субсидии.

2.4. Администрация рассматривает представленные учреждением документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении целевой субсидии либо об отказе в предоставлении целевой субсидии в течение 5 рабочих дней с даты получения указанных документов.

2.5. Основания для отказа учреждению в предоставлении целевой субсидии:

а) несоответствие представленных учреждением документов требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка (при их установлении), или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

в) отсутствие бюджетных ассигнований в бюджете городского округа Богданович на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов;

г) несоответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.6. Размер целевой субсидии определяется администрацией в соответствии с проектно-сметной документацией по объекту «Комплексное благоустройство Парка культуры и отдыха городского округа Богданович по ул. Парковая, д.10», утвержденной постановлением главы городского округа Богданович от 14.01.2021 № 8.

2.7. Средства, полученные из бюджета городского округа Богданович в форме целевой субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы учреждением на иные цели.

2.8. Предоставление целевой субсидии учреждению осуществляется на основании заключенного между администрацией и учреждением соглашения о предоставлении субсидии на иные цели (далее - Соглашение). Соглашение, в том числе дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений (в том числе в случае уменьшения администрации как получателю средств бюджета городского округа Богданович ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевой субсидии) или его расторжение, заключается в соответствии с типовыми формами, установленными в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее — система Электронный бюджет).

2.9. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения либо принятие решения о предоставлении целевой субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

а) отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Богданович субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными

правовыми актами.

2.10. Учреждение обязано:

а) обеспечить проведение отбора юридических и (или) физических лиц, осуществляющих поставку товаров, работ, услуг, в том числе в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по объекту;

б) обеспечить соблюдение запретов и ограничений на допуск отдельных видов промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, предусмотренных действующими на момент осуществления закупок постановлениями Правительства Российской Федерации (в том числе от 30.04.2020 № 616 и № 617), в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и соответствующими постановлениями Правительства Российской Федерации»;

в) обеспечить качество выполненных работ, материалов, конструкций, изделий и монтируемого оборудования на объекте действующим нормативным правовым актам и техническим условиям, а также своевременное устранение недостатков (дефектов), выявленных в период гарантийного срока (не менее 36 месяцев);

г) обеспечить установку и работу системы видеонаблюдения на объекте с последующей трансляцией видеопотока через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет в режиме онлайн на сайт www.gorodsreda.ru;

д) размещать информацию о благоустройстве территории на информационных конструкциях (баннерах, растяжках, рекламных щитах и т.д.), в средствах массовой информации и социальных сетях, на официальных сайтах в сети Интернет и в любых иных печатных материалах (афиши, листовки, информационные брошюры и т.д.) с обязательным упоминанием (логотип, надпись) о реализации данного объекта в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», входящего в состав национального проекта «Жилье и городская среда». Логотип федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» должен размещаться вместе с логотипом национального проекта «Жилье и городская среда» в соответствии с требованиями брендбука федерального проекта «Формирование комфортной городской среды»;

е) предоставить с сопроводительным письмом в администрацию не позднее 25 декабря текущего года, в котором предоставлялась целевая субсидия, документы и сведения, характеризующие состояние реализации мероприятий с использованием целевой субсидии:

1) копии справки о стоимости выполненных работ и затрат унифицированной формы КС-3;

2) копии актов о приемке выполненных работ унифицированной формы КС-2;

3) копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ, услуг из средств местного бюджета;

4) копии документов, подтверждающих достижение показателей результативности использования целевой субсидии, установленные к Соглашению.

2.11. Результатом предоставления целевой субсидии является повышение уровня комфорта городской среды для улучшения условий проживания населения городского округа Богданович и реализация проекта по благоустройству объекта в полном объеме в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2024 годы», также показатели, необходимые для достижения результатов предоставления целевой субсидии (при необходимости), устанавливаются в Соглашении.

2.12. Перечисление целевой субсидии осуществляется администрацией учреждению в течение 5 рабочих дней после подписания Соглашения.

2.13. Операции со средствами субсидий на иные цели, предоставленных учреждению, учитываются на отдельном лицевом счете, открытом в Финансовом управлении администрации городского округа Богданович (далее по тексту – Финансовое управление).

2.14. Расходы учреждения, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, осуществляются после проверки Финансовым управлением документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств и соответствие содержания операций

целям предоставления субсидий, в соответствии с порядком санкционирования указанных расходов, установленным Финансовым управлением.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчеты предоставляются в сроки, установленные Соглашением, в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3.2. Учреждение несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в отчетных документах.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления целевых субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за целевым использованием средств субсидий, а также за соблюдением условий их предоставления осуществляется администрацией, и органами, уполномоченными на осуществление муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий на иные цели, предоставленные учреждению из бюджета городского округа Богданович в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подлежат перечислению в местный бюджет городского округа Богданович в срок до конца текущего года. При наличии потребности в предоставлении целевой субсидии на те же цели в очередном финансовом году заключается новое Соглашение, при наличии бюджетных ассигнований в бюджете городского округа Богданович на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Выплаченные суммы целевых субсидий подлежат возврату в бюджет городского округа Богданович в следующих случаях:

- при выявлении в представленных получателем субсидий документах недостоверных сведений;
- в случае установления по итогам проверок, проведенных администрацией и органами, уполномоченными на осуществление муниципального финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления субсидий;
- в случае недостижения результатов, установленных в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка.

4.4. Поступления от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, подлежат перечислению в бюджет городского округа Богданович в течение 30 календарных дней.

4.5. Администрация и органы, уполномоченные на осуществление муниципального финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения целей и условий предоставления учреждению целевой субсидии на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

4.6. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении целевой субсидии, выявленных по результатам проверок, указанных в пункте 4.5 настоящего Порядка, целевая субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Богданович на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае недостижения учреждением значений результатов предоставления целевой субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления целевой субсидии (при их установлении), средства в объеме, пропорциональном величине недостижения значений этих результатов (показателей), подлежат возврату в бюджет городского округа Богданович на основании письменного требования администрации - в течение 30 календарных дней со дня получения такого требования.

4.8. В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате целевой субсидии, администрация обеспечивает ее взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за использование целевой субсидии в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением и законодательством Российской Федерации.