

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций городского округа Богданович (далее - Положение), применяется при исчислении заработной платы работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович (далее - образовательные организации).

2. Заработная плата работников муниципальных образовательных учреждений устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующей в муниципальных образовательных учреждениях системой оплаты труда. Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов) (далее - оклады), ставок заработной платы, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования устанавливается на основе настоящего положения коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников образовательной организации.

3. Размер, порядок и условия оплаты труда работников образовательных учреждений устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

4. Фонд оплаты труда работников образовательных организаций утверждается главным распорядителем бюджетных средств на календарный год исходя из объема субсидий, предоставляемых бюджетным и автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности и объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников казенных образовательных организаций. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами учреждений о выплатах социального характера или коллективным договором.

5. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников учреждений, в том числе замещаемым в порядке совместительства. Оплата труда работников учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится отдельно по каждой из должностей.

6. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, осуществляемая в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития

Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в соответствии оплаты за 1 час, установленным локально-нормативным актом учреждения в зависимости реализуемых образовательных программ и (или) уровня квалификации педагогического работника.

7. Месячная заработная плата работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

8. Заработная плата работников (без учета выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с Положением, в случае изменения (совершенствования) системы оплаты труда работников не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения (совершенствования), при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

9. На обеспечение размеров окладов, ставок заработной платы работников (без учета районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) рекомендуется направлять не менее 70% фонда оплаты труда учреждения.

10. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами не могут быть ухудшены по сравнению с условиями, установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

11. Штатное расписание разрабатывается образовательными организациями согласовывается с Уполномоченным органом - муниципальным казенным учреждением «Управление образования городского округа Богданович» и с главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с примерными нормативами штатной численности, приведенными в приложениях № 1, 16, 17 к настоящему Положению и в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

Главный распорядитель бюджетных средств устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда образовательных учреждений, а также утверждает внутренним локальным актом перечень должностей, относимых к административно-управленческому персоналу указанных учреждений.

12. Должности работников, включаемые в штатное расписание муниципального образовательного учреждения, должны определяться в соответствии с Уставом муниципального образовательного учреждения и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее - ЕКС), выпускам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с Постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (далее - ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее - номенклатура должностей).

Глава 2. УСЛОВИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

13. Оплата труда работников образовательных учреждений устанавливается с учетом:

- 1) ЕТКС;
- 2) номенклатуры должностей;
- 3) ЕКС или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
- 5) профессиональных квалификационных групп;
- 6) продолжительности рабочего времени педагогических работников (норм часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю, в год);
- 7) особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- 8) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 9) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;
- 9) отраслевого соглашения по организациям, находящимся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, на 2021 - 2023 годы;
- 10) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников образовательной организации.

14. При определении размера оплаты труда работников образовательных учреждений учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, почетного звания);
- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений или профессиональных стандартов;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;
- 4) порядок исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

15. Изменение оплаты труда работников образовательных организаций производится:

- 1) при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;
- 2) при присвоении почетного звания – со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);
- 3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня издания Министерством науки и высшего образования Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);
- 4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня издания Министерством науки и высшего образования Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук).
- 5) в случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки (оклада) заработной платы;

б) в случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от образования, при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

16. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 15 настоящего положения на изменение заработной платы в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

17. В случае истечения срока действия квалификационной категории по занимаемой должности в период действия на территории Свердловской области режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, который препятствует реализации права работников муниципальных образовательных организаций на прохождение аттестации в установленном порядке, за ними сохраняются выплаты по повышению размеров должностных окладов, ставок заработной платы, установленные за соответствующую категорию, в течение шести месяцев после истечения срока действия квалификационной категории, если иное не предусмотрено органом государственной власти, уполномоченным утверждать порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

18. Руководители образовательных учреждений:

1) проверяют документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) ежегодно составляют и утверждают тарификационные списки на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников образовательного учреждения;

3) несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательных учреждений.

19. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в образовательной организации педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

20. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения (оформления) трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных пунктом 2 Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

21. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников, при условии, что педагогические работники, для которых данная образовательная организация является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

Глава 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

22. Оплата труда работников образовательных организаций включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в главе 5 настоящего Положения;

3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в главе 6 настоящего Положения.

23. Образовательная организация в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

24. Фонд стимулирующих и иных выплат устанавливается в соответствии с настоящим Положением, после предварительного согласования с главным распорядителем бюджетных средств (учредителем).

25. Размеры окладов работников, размеры ставок заработной платы, установленные за норму часов педагогической работы в неделю (в год), представляют собой фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

26. Размеры окладов, ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются на основе отнесения их профессий (должностей) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ).

27. Нормы часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников определяются в соответствии с приложением 1 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» с изменениями, внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.06.2016 № 755 и Министерства просвещения Российской Федерации от 13.05.2019 № 234 и от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

В случае если профессии (должности) работников, включенные в ПКГ, не структурированы по квалификационным уровням, то размеры окладов, ставок заработной платы устанавливаются по ПКГ.

28. Размеры окладов, ставок заработной платы по ПКГ (уровням) приведены в приложениях № 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 к настоящему Положению.

29. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы повышается на 25% работникам образовательных учреждений, имеющим высшее или среднее профессиональное образование по занимаемой должности, за работу в образовательных учреждениях, обособленных структурных подразделениях образовательных учреждений, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа). Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Перечень должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25% размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за работу в образовательных учреждениях и в их обособленных структурных подразделениях, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа), приведен в приложении № 1 к настоящему Положению.

30. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки, либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

31. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

32. В случаях, когда работникам предусмотрено повышение размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА

33. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников образовательных учреждений, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала (далее - работники учебно-вспомогательного персонала), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

34. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала установлены в соответствии с Едиными рекомендациями по оплате труда на 2021 год в приложении № 2 к настоящему Положению.

35. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

36. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников образовательных учреждений, занимающих должности педагогических работников (далее - педагогические работники), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к четырем квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы педагогических работников.

Группа должностей педагогических работников определяется в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216-н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

37. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников по профессиональным квалификационным группам установлены в соответствии с Едиными рекомендациями по оплате труда на 2021 год в приложении № 3 к настоящему Положению.

38. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

39. За квалификационную категорию размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогическим работникам, прошедшим аттестацию, повышается в следующих размерах:

- работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - на 0,25%;

- работникам, имеющим I квалификационную категорию, - на 0,20%;
- работникам, подтвердившим соответствие занимаемой должности, - на 0,10%;
- работникам (выпускникам) организаций профессионального и высшего образования, получившим соответствующее профессиональное образование в первый раз и трудоустроившимся по специальности в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования, - на 0,20% (сроком на два года).

40. С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

41. Размеры должностных окладов работников муниципальных образовательных учреждений, занимающих должности руководителей структурных подразделений (далее - руководители структурных подразделений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к шести квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы должностей руководителей структурных подразделений в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

42. Размеры должностных окладов руководителей структурных подразделений установлены в соответствии с Едиными рекомендациями по оплате труда на 2021 год в приложении № 4 к настоящему Положению.

43. Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений, в том числе заместителей главного бухгалтера, устанавливаются на 25% ниже должностных окладов руководителя соответствующего структурного подразделения.

44. С учетом условий и результатов труда руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений, в том числе заместителям главного бухгалтера устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ

45. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам медицинских работников образовательных учреждений устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

46. Размеры должностных окладов медицинских работников образовательных учреждений установлены в соответствии с Едиными рекомендациями по оплате труда на 2021 год в приложении № 5 к настоящему Положению.

47. С учетом условий и результатов труда медицинским работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ

48. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников культуры образовательных организаций устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии».

49. Размеры должностных окладов работников культуры, искусства и кинематографии образовательных организаций установлены в соответствии с Едиными рекомендациями по оплате труда на 2021 год (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 29.12.2020, протокол № 13), в приложении № 6 к настоящему Положению.

50. С учетом условий и результатов труда работникам культуры устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА СЛУЖАЩИХ

51. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» и Приказом Минтруда России от 12.04.2017 № 351н «Об утверждении профессионального стандарта «Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья».

52. Размеры должностных окладов служащих образовательного учреждения установлены в соответствии с Едиными рекомендациями по оплате труда на 2021 год в приложении № 7 к настоящему Положению.

53. С учетом условий и результатов труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ

54. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС).

55. Размеры окладов по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих образовательного учреждения установлены в соответствии с Едиными рекомендациями по оплате труда на 2021 год в приложении № 8 настоящего Положения.

56. С учетом условий и результатов труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

Глава 4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

57. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя муниципального учреждения устанавливаются главным распорядителем бюджетных средств в трудовом договоре, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

58. Оплата труда руководителя образовательного учреждения, его заместителей, главного бухгалтера включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

59. Среднемесячный уровень заработной платы руководителей муниципальных образовательных учреждений городского округа Богданович не должен превышать среднемесячный уровень заработной платы руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя образовательных организаций и руководителя Уполномоченного органа по координации и контролю за деятельностью образовательных организаций - муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Богданович».

60. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений в сфере образования установлен главой городского округа Богданович в кратности от 1 до 4.

61. Соотношение средней заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений (без учета заработной платы соответствующих заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

62. В зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости муниципального учреждения и в соответствии с Едиными рекомендациями по оплате труда на 2021 год (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 29.12.2020, протокол № 13) размеры должностных окладов руководителей образовательных учреждений определяются как произведение установленного оклада (должностного оклада) в приложении № 7 к настоящему Положению на повышающий коэффициент.

63. Повышающий коэффициент для расчета должностного оклада руководителя образовательной организации исходя из группы оплаты труда устанавливается в следующих размерах:

| Тип учреждения | I группа оплаты труда | II группа оплаты труда | III группа оплаты труда | IV группа оплаты труда |
|--|-----------------------------|------------------------------|-------------------------------|------------------------------|
| Дошкольные учреждения | 1,8 | 1,7 | 1,6 | 1,5 |
| Общеобразовательные учреждения | 1,5 | 1,4 | 1,3 | 1,2 |
| Учреждения дополнительного образования | 1,5 | 1,4 | 1,3 | 1,2 |

64. Объем деятельности каждого учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по показателям для отнесения учреждений к группам по оплате труда.

К показателям для отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей образовательных учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб учреждения: численность работников учреждения, количество обучающихся (детей), показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

Группа по оплате труда устанавливается в соответствии с объемными показателями деятельности образовательной организации, предусмотренной в приложении № 9 (дошкольной образовательной организации), приложении № 10 (общеобразовательной организации), приложении № 11 (учреждений дополнительного образования) к настоящему Положению и исходя из следующей суммы баллов:

| п/п | Тип (вид) учреждения | Группы по оплате труда руководителей образовательных учреждений в зависимости от суммы баллов по объемным показателям | | | |
|-----|---|---|------------------|------------------|-----------|
| | | I группа | II группа | III группа | IV группа |
| | Дошкольные учреждения | свыше е 410 | от 251 до 410 | от 136 до 250 | до 135 |
| | Общеобразовательные учреждения: - школа начального общего, среднего (полного) общего образования, школа-интернат | свыше е 600 | от 401 до 600 | от 201 до 400 | до 200 |
| | Учреждения дополнительного образования | свыше е 500 | от 401 до 500 | от 201 до 400 | до 200 |

65. Группа по оплате труда определяется не чаще одного раза в год Уполномоченным органом по координации и контролю за деятельностью образовательных организаций - муниципальным казенным учреждением «Управление образования городского округа Богданович» в соответствии с пунктом 57 настоящего положения на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящих показателях, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

При определении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся определяется:

- по общеобразовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года;
- по дошкольным образовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года;
- по учреждениям дополнительного образования - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января. При этом в списочном составе обучающиеся в учреждениях дополнительного образования, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются один раз;

– группа по оплате труда для вновь открываемых образовательных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала капитального ремонта, но не более чем на один год.

Уполномоченный орган по координации и контролю за деятельностью образовательных организаций – муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович» может относить учреждения, добившиеся высоких и стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной настоящими показателями.

Аттестация руководителей образовательных учреждений на соответствие занимаемой должности производится согласно Положению о порядке проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального образовательного учреждения городского округа Богданович, в отношении которого администрация городского округа Богданович осуществляет функции учредителя, утвержденному постановлением главы городского округа Богданович от 31.05.2020 № 671.

66. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера муниципальных учреждений устанавливаются на 25% ниже должностного оклада руководителя муниципального учреждения, установленного в соответствии с пунктом 49 настоящего Положения с учетом повышения, предусмотренного пунктом 54 и без учета его повышения.

Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера образовательного учреждения устанавливается в соответствии с локальным актом образовательного учреждения, принятым руководителем учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников муниципального учреждения.

67. Стимулирование руководителя образовательного учреждения, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности образовательного учреждения, осуществляется в соответствии с показателями результативности работы и критериями оценки показателей результативности деятельности руководителя образовательного учреждения.

Для установления выплат стимулирующего характера на следующий финансовый год руководитель образовательной организации предоставляет Уполномоченному органу по координации и контролю за деятельностью образовательных организаций - муниципальному казенному учреждению «Управление образования городского округа Богданович» до 01 декабря текущего финансового года «Показатели результативности работы» согласно приложению № 12 (для дошкольных образовательных учреждений), приложению № 13 (для общеобразовательных учреждений), приложению № 14 (для учреждений дополнительного образования) настоящего Положения.

Оценка эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений осуществляется муниципальным казенным учреждением «Управление образования городского округа Богданович» с периодичностью не чаще одного раза в год, в результате чего распоряжением главы городского округа Богданович устанавливаются размеры ежемесячных стимулирующих выплат руководителям за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы на финансовый год.

Единовременные премиальные выплаты устанавливаются по представлению муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Богданович» по распоряжению главы городского округа Богданович при условии отсутствия дисциплинарного взыскания, примененного к руководителю образовательного учреждения и наличии экономии фонда оплаты труда.

68. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру образовательной организации устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами 5 и 6 настоящего Положения.

69. Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям руководителя и главному бухгалтеру государственной организации принимается руководителем государственной организации.

Глава 5. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

70. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

71. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам образовательных учреждений при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

72. Для работников образовательных учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при увеличении объема работы и исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, за работу в выходные и праздничные дни).

73. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы либо в абсолютных размерах (если иное не установлено законодательством Российской Федерации).

При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику исчисляются пропорционально отработанному времени.

74. При проведении специальной оценки условий труда в соответствии с федеральными законами от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее - Федеральный закон № 426-ФЗ) и от 28.12.2013 № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда» работникам, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным по результатам специальной оценки условий труда, выплата устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Работникам, занятым на работах с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми и особо вредными условиями труда, выплачивается за работу в тяжелых и вредных условиях труда - 4 процента оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

75. Всем работникам образовательных учреждений выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

76. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон (статья 151 Трудового кодекса Российской Федерации) трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в пределах фонда оплаты труда.

77. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35% часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

78. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон (статья 151 Трудового кодекса Российской Федерации) трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в пределах фонда оплаты труда.

79. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон (статья 151 Трудового кодекса Российской Федерации) трудового договора в зависимости от объема дополнительной работы в пределах фонда оплаты труда.

80. К видам выплат компенсационного характера при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности педагогических работников согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью общеобразовательных организаций по реализации образовательных программ.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются:

- за проверку письменных работ;
- за заведование: отделениями, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, центрами, творческими рабочими группами;
- за руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями;
- за выполнение функций координатора, куратора проекта, класса (группы);
- за проведение работы по дополнительным образовательным программам;
- за организацию трудового обучения, профессиональной ориентации;

Размеры доплат и порядок их установления определяются образовательным учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте образовательного учреждения, утвержденном руководителем образовательного учреждения, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, размер и порядок выплаты которой регулируется правовыми актами Свердловской области и городского округа Богданович.

81. За выполнение функций классного руководителя педагогическому работнику устанавливается доплата в размере 100 рублей в расчете на одного обучающегося.

82. Ежемесячное денежное вознаграждение педагогическому работнику за классное руководство (далее - денежное вознаграждение), устанавливаемое в соответствии с решением федеральных органов государственной власти и финансируемое за счет средств федерального бюджета, выплачивается в порядке и в размерах, установленных органами государственной власти. При этом ранее установленная за счет фонда оплаты труда доплата не может быть отменена.

Денежное вознаграждение выплачивается педагогическому работнику за каждый класс (класс-комплект) независимо от количества обучающихся.

Одному педагогическому работнику может выплачиваться не более двух денежных вознаграждений в случае выполнения классного руководства в двух или более классах (классах-комплектах).

Денежное вознаграждение выплачивается работнику, ежемесячно пропорционально отработанному времени.

В связи с заменой длительно отсутствующего по болезни или другим причинам педагогического работника, на которого возложено выполнение функций классного руководителя, выполнение данных функций временно возлагается на другого педагогического работника с установлением ему всех соответствующих выплат за классное руководство пропорционально времени замещения в пределах фонда оплаты труда.

Вопрос об определении понятия «длительное отсутствие» педагогического работника, осуществляющего классное руководство, в целях его замещения другим педагогическим работником с установлением ему соответствующих выплат за классное руководство вправе решать сама образовательная организация с учетом имеющихся в ее распоряжении средств фонда оплаты труда. Этот вопрос образовательная организация вправе урегулировать в положении об оплате труда и (или) закрепить в коллективном договоре.

Ежемесячное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя, установленное за счет средств федерального бюджета, учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка. При сохранении за работником среднего заработка в случаях предоставления ему дополнительных отпусков в связи с обучением, получением дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) с сохранением среднего заработка, за первые 3 дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, и в других случаях, когда трудовое законодательство гарантирует сохранение за работником среднего заработка.

Образовательная организация включает в коллективный договор следующие положения, связанные с осуществлением педагогическими работниками классного руководства в классах:

- возложение на педагогического работника классного руководства происходит при распределении учебной нагрузки на новый учебный год (тарификации);
- доплата за классное руководство и ежемесячное денежное вознаграждение выплачиваются работнику пропорционально отработанному времени;
- в течение учебного года и в каникулярный период недопустимо изменение размеров выплат педагогическим работникам за классное руководство или отмена классного руководства в конкретном классе по инициативе работодателя при надлежащем осуществлении классного руководства, за исключением случаев сокращения количества классов;
- при тарификации на следующий учебный год соблюдается преемственность осуществления классного руководства в классах;
- определение кандидатур педагогических работников, которые в следующем учебном году будут осуществлять классное руководство в классах, происходит одновременно с распределением учебной нагрузки по окончании учебного года с тем, чтобы каждый педагогический работник знал, в каком классе в новом учебном году он будет осуществлять классное руководство;
- временное замещение длительно отсутствующего по болезни и другим причинам педагогического работника, осуществляющего классное руководство, другим педагогическим работником осуществляется с установлением ему всех соответствующих выплат за классное руководство пропорционально времени замещения;
- определить конкретный период времени (неделя, месяц, год) длительного отсутствия, невозможности выполнения работником возложенных на него функций по причине болезни или иным обстоятельствам;
- ежемесячное вознаграждение за классное руководство, установленное за счет средств федерального бюджета (5000 рублей), учитывается во всех случаях при исчислении среднего заработка;

– при исчислении среднего заработка для оплаты оплачиваемых отпусков в связи с обучением, при сохранении среднего заработка для получения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), при определении размера пособия по временной нетрудоспособности за первые 3 дня временной нетрудоспособности, выплачиваемого за счет средств работодателя, данная сумма выплачивается в том числе за счет областного бюджета в пределах установленного фонда оплаты труда;

– выплаты за классное руководство могут быть отменены за неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником по его вине соответствующих функций в порядке ст. 74 Трудового кодекса РФ.

Образовательная организация принимает «Положение о классном руководстве» по согласованию с профсоюзным комитетом в соответствии с приложением № 15 к настоящему Положению.

83. За оказание консультативной, методической и практической помощи молодым педагогам (наставничество) педагогическому работнику устанавливается доплата в размере 10% от установленного оклада (должностного оклада), ставки.

Указанные доплаты осуществляются в пределах утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда в соответствии с локальным актом организации, регулирующим условия и порядок организации наставничества в организации.

84. Работникам образовательной организации за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах от установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и случаях:

1) 20% - за работу в образовательных организациях, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.

Конкретный перечень работников образовательной организации, которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно данному подпункту, определяется руководителем образовательной организации в зависимости от продолжительности его работы с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья, от категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (глухие, слабослышащие, позднооглохшие, слепые, слабовидящие, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с расстройствами аутистического спектра, легкой, умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями) по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иным представительным органом работников муниципальной организации;

2) 20% - за работу в образовательных организациях, имеющих отдельные специальные (коррекционные) классы (группы), классы (группы) компенсирующего обучения для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья.

Конкретный перечень работников муниципальной организации, которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно данному подпункту, определяется руководителем образовательной организации в зависимости от степени и продолжительности общения работников с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иным представительным органом работников муниципальной организации;

3) 20% - педагогическим работникам за осуществление индивидуального обучения по основным общеобразовательным программам на дому обучающихся, которые по медицинским и психолого-педагогическим показаниям не могут обучаться в общеобразовательных учреждениях на общих основаниях, нуждающихся в длительном лечении;

4) 20% - педагогическим работникам за осуществление индивидуального обучения детей-инвалидов на дому на основании заключения медицинской организации;

- 5) 20% - руководителям и специалистам муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии, логопедических пунктов;
- 6) 15% - работникам образовательной организации (кроме руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) за работу в общеобразовательной школе-интернате;
- 7) 10% – руководителям творческих лабораторий дошкольных образовательных;
- 8) 20% – руководителям муниципальных ассоциаций педагогов образовательных организаций (в том числе руководителям МАП библиотекарей).

Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителем образовательного учреждения в соответствии с локальным актом образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательного учреждения.

85. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

86. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых образовательным учреждением услуг, образовательное учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Глава 6. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

87. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в образовательных учреждениях показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих учреждений в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательного учреждения, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных образовательным учреждениям на оплату труда работников.

88. Стимулирующий фонд учреждения может составлять 30% с учетом разрабатываемых в образовательной организации показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

89. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

90. Размер выплат стимулирующего характера определяется образовательным учреждением с учетом разрабатываемых показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

91. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

92. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность

деятельности, авторитет и имидж образовательного учреждения, интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда образовательного учреждения норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполняемости классов и групп, количественных результатов подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, в том числе единому государственному экзамену, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств образовательного учреждения, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для образовательного учреждения.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом образовательного учреждения, трудовым договором.

93. К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» или «Заслуженный», за должность доцента (профессора) и другие качественные показатели.

Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом образовательной организации, трудовым договором.

94. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, учитывающие стаж работы по специальности в сфере образования.

95. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

96. К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности образовательной организации.

97. В целях социальной защищенности работников образовательных учреждений и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя образовательного учреждения применяется единовременное премирование работников образовательных учреждений:

1) при объявлении благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации;

3) при награждении государственными наградами, наградами Свердловской области и муниципальными наградами;

4) в связи с празднованием Дня учителя;

5) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);

6) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;

7) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются положением о премировании работников образовательного учреждения, принятым руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников образовательной организации.

97. Работодатели вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом образовательного учреждения, принятым руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательного учреждения, или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, КОТОРЫМ УСТАНОВЛИВАЕТСЯ
ПОВЫШЕННЫЙ НА 25% РАЗМЕР ОКЛАДА (ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА), СТАВКИ
ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ЗА РАБОТУ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В СЕЛЬСКОЙ
МЕСТНОСТИ И РАБОЧИХ ПОСЕЛКАХ (ПОСЕЛКАХ ГОРОДСКОГО ТИПА)**

1. Должности работников учебно-вспомогательного персонала: секретарь учебной части, младший воспитатель, дежурный по режиму, старший дежурный по режиму, диспетчер образовательного учреждения.

2. Должности педагогических работников.

3. Должности руководителей структурных подразделений:

- заведующий (начальник, директор, руководитель, управляющий) кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебным хозяйством и другими структурными подразделениями образовательной организации;

- директор (начальник, заведующий, руководитель, управляющий) филиала, другого обособленного структурного подразделения образовательной организации;

- заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий хозяйством;

- заведующий библиотекой, общежитием, производством (шеф-повар), столовой, управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком);

- начальник инструментального отдела, лаборатории, отдела кадров (спецотдела), отдела капитального строительства, планово-экономического отдела, финансового отдела, юридического отдела;

- главный диспетчер, конструктор, металлург, метролог, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, энергетик.

4. Должности служащих (в том числе, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший», «ведущий»): архивариус, инспектор по кадрам, лаборант, секретарь руководителя, делопроизводитель, техник, техник-программист, механик, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, инженер, специалист по охране труда (гражданской обороне), инженер по ремонту, инженер по надзору за строительством, инженер-программист (программист), инженер-электроник (электроник), психолог, социолог, специалист по кадрам, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист по планированию, экономист по сбыту, экономист по труду, экономист по финансовой работе, юрисконсульт.

5. Должности медицинских и фармацевтических работников: инструктор по лечебной физкультуре, медицинская сестра диетическая, медицинская сестра, фельдшер, медицинская сестра процедурной, врачи-специалисты.

6. Должности работников культуры, искусства и кинематографии:

- аккомпаниатор, культорганизатор;

- библиотекарь, методист библиотеки, концертмейстер.

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных учреждений
городского округа Богданович

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА**

(Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2008 № 216н
«Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей
работников образования»)

| Квалификационные уровни | Должности работников образования | Размер должностного оклада, рублей |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня | | |
| 1 квалификационный уровень | Помощник воспитателя | 9 723 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня | | |
| 1 квалификационный уровень | Младший воспитатель | 10 210 |
| 2 квалификационный уровень | Диспетчер образовательного учреждения | 10 506 |

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных учреждений
городского округа Богданович

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

(Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2008 № 216н
«Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей
работников образования»)

| Квалификационные уровни | Должности работников образования | Размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей |
|----------------------------|---|---|
| 1 квалификационный уровень | Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый | 12 247 |
| 2 квалификационный уровень | Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель | 13 240 |
| 3 квалификационный уровень | Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель | 13 505 |
| 4 квалификационный уровень | Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь | 13 682 |

Приложение № 4
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных учреждений
городского округа Богданович

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ**

(Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2008 № 216н
«Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей
работников образования»)

| Квалификационные уровни | Профессиональные квалификационные группы | Размер должностного оклада, рублей |
|---|--|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений | | |
| 1 квалификационный уровень | Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню) | 10 891 |
| 2 квалификационный уровень | Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений государственной профессиональной образовательной организации (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню) | 11 436 |

Приложение № 5
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных учреждений
городского округа Богданович

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
ДОЛЖНОСТЕЙ МЕДИЦИНСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

(Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации
от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей
медицинских и фармацевтических работников»)

| Квалификационные уровни | Профессиональные квалификационные группы | Размеры должностного оклада, рублей |
|---|--|-------------------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Санитарка; младшая медицинская сестра по уходу за больными; сестра-хозяйка | 9 723 |
| Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал» | | |
| 2 квалификационный уровень | Медицинская сестра диетическая | 10 009 |
| 3 квалификационный уровень | Медицинская сестра | 10 506 |
| 4 квалификационный уровень | Фельдшер | 11 557 |
| | | |

Приложение № 6
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных учреждений
городского округа Богданович

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ**

(Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»)

| Профессиональные квалификационные группы | Размер должностного оклада, рублей |
|---|------------------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» | |
| Акомпаниатор | 9 723 |
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | |
| Библиотекарь; акомпаниатор-концертмейстер | 10 465 |
| | |

(приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»)

| Квалификационные уровни | Профессиональные квалификационные группы | Размер должностного оклада, рублей |
|----------------------------|---|------------------------------------|
| 1 квалификационный уровень | Настройщик пианино и роялей 4 - 8 разрядов Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих; настройщик щипковых инструментов 3 - 6 разрядов Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих; настройщик язычковых инструментов 4 - 6 разрядов | 9 723 |
| 2 квалификационный уровень | Настройщик духовых инструментов 6 разряда Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих; настройщик-регулирующий смычковых инструментов 6 разряда | 10 009 |

Приложение № 7
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных учреждений
городского округа Богданович

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
«ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ»**

(Приказ Минтруда РФ от 12.04.2017 № 351н «Об утверждении профессионального стандарта «Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья»;

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»)

| Квалификационные уровни | Профессиональные квалификационные группы | Размер должностного оклада, рублей |
|---|---|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Делопроизводитель; калькулятор; секретарь | 9 723 |
| 2 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» | 9 917 |
| 3 квалификационный уровень | Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья | 10 116 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Лаборант; секретарь руководителя; техник; техник-лаборант; техник-программист | 10 318 |
| 2 квалификационный уровень | Заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория | 10 524 |

| | | |
|--|--|--------|
| 3 квалификационный уровень | Заведующий библиотекой, заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория | 11 961 |
| 4 квалификационный уровень | Механик; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 12 769 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Бухгалтер; инженер; инженер-программист (программист); инженер-энергетик (энергетик); специалист по кадрам; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по планированию; экономист по финансовой работе; юрисконсульт, специалист по охране труда, специалист | 12 960 |
| 2 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | 13 838 |
| 3 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 14 781 |
| 4 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 16 259 |
| 5 квалификационный уровень | Главные специалисты в отделах | 19 510 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Начальник планово-экономического отдела; начальник финансового отдела | 21 461 |

| Должность руководителей образовательных организаций | Размер должностного оклада, рублей |
|---|---------------------------------------|
| Директор дошкольной образовательной организации | 23 850 |
| Директор общеобразовательной организации | 29 614 |
| Директор организации дополнительного образования | 29 614 |

Приложение № 8
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных учреждений
городского округа Богданович

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ**

(приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации
от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп
общеотраслевых профессий рабочих)»

| Квалификационные уровни | Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням | Минимальный размер оклада, рублей |
|--|--|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Гардеробщик; кастелянша; мойщик посуды; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территории | 9 723 |
| | Кладовщик; кухонный рабочий; повар 1,2,3 разрядов | 10 109 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Оператор стиральных машин; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 10 306 |
| | Швея, повар 4-5 разряда | 10 716 |
| | Плотник; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования | 11 252 |
| | Водитель автомобиля | 12 745 |
| | Водитель автобуса | 13 957 |
| | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования | 13 995 |
| 2 квалификационный уровень | Слесарь-ремонтник; охранник | 14 134 |

Приложение № 9
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных учреждений
городского округа Богданович

**ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

| № п/п | Показатели | Условия | Количество баллов |
|----------|--|--|----------------------|
| 1 | Количество воспитанников в дошкольной образовательной организации | За каждого воспитанника, получающего образовательную услугу | 2 |
| 2 | Состав педагогических кадров (без учета работающих на условиях внешнего совместительства) | За каждого педагогического работника | 0,5 |
| | | Дополнительно за каждого работника, имеющего первую квалификационную категорию | 0,5 |
| | | Дополнительно за каждого работника, имеющего высшую квалификационную категорию | 1 |
| 3 | Количество групп в дошкольной организации | Из расчета за группу | 10 |
| 4 | Наличие воспитанников, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этим учреждением | За каждого воспитанника | 0,5 |
| 5 | Наличие в образовательной организации общего назначения воспитанников со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных) дошкольных образовательных учреждений) | За каждого воспитанника, получающего образовательную услугу | 0,5 |
| 6 | Круглосуточное пребывание воспитанников в дошкольной образовательной организации | За каждую группу с круглосуточным пребыванием воспитанников | 15 |
| 7 | Участие в грантовых конкурсах | За каждый вид | 30 |
| 8 | Творческая лаборатория, осуществление инновационной деятельности | За каждый вид | 15 |
| 9 | Наличие бассейна | За каждый объект | 15 |

Приложение № 10
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных учреждений
городского округа Богданович

**ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

| № п/п | Объемные показатели | Порядок расчета | Количество баллов |
|----------|--|--|----------------------|
| 1 | Количество обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях | за каждого обучающегося | 0,3 |
| 2 | Состав педагогических кадров (без учета работающих на условиях внешнего совместительства) | за каждого работника дополнительно | 1 |
| | | за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию | 0,5 |
| | | за каждого работника, имеющего: высшую квалификационную категорию | 1 |
| 3 | Наличие групп продленного дня | за каждую группу (25 человек – город, 20 человек - село) | 10 |
| 4 | Количество классов-комплектов | за каждый класс-комплект | 10 |
| 5 | Особенности лицензионных условий и режима работы общеобразовательного учреждения | - коррекционное обучение; | 10 |
| | | - профессиональное обучение; | 10 |
| | | - классы с углубленным изучением отдельных предметов; | 10 |
| | | - работа во вторую смену; | 10 |
| | | - круглосуточное пребывание учащихся в общеобразовательном учреждении; | 10 |
| | | - наличие групп дошкольного образования | 10 |
| | | | |
| 6 | Наличие оборудования и используемых в образовательном процессе: - компьютерных классов, мастерских, актового зала, спортивной площадки, оборонно-спортивной полосы, тира, учебно-опытных участков, медицинских кабинетов, столовой, музея; - содержание прилегающей территории; - летний лагерь; - ППТ ГИА; - ППТ ЕГЭ; - пилотных площадок по ФГОС НОО и ООО | за каждый вид | 10 |
| 7 | Организация подвоза учащихся | за каждое ТС | 10 |
| 8 | Участие в грантовых конкурсах | за каждый вид | 50 |
| 9 | Творческая лаборатория, осуществление инновационной деятельности, внедрение нетрадиционных практик | за каждый вид | 20 |
| 10 | Наличие групп общеразвивающей направленности дошкольного образования | за каждую группу | 50 |

Приложение № 11
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных учреждений
городского округа Богданович

**ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ПО УЧРЕЖДЕНИЯМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

| № п/п | Объемные показатели | Порядок расчета | Количество баллов |
|----------|---|--|----------------------|
| 1 | Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования | за каждого обучающегося | 0,5 |
| 2 | Состав педагогических кадров (без учета работающих на условиях внешнего совместительства) | за каждого работника дополнительно | 1 |
| | | за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию | 0,5 |
| | | за каждого работника, имеющего: высшую квалификационную категорию | 1 |
| 3 | Наличие оборудования и используемых в образовательном процессе: - компьютерных классов, мастерских, актового зала, спортивной площадки, оборонно-спортивной полосы, тира, учебно-опытных участков, медицинских кабинетов, столовой, музея; - содержание прилегающей территории; | за каждый вид | 10 |
| 4 | Наличие нескольких помещений учреждения, расположенных на удаленном расстоянии друг от друга | за каждое здание | 20 |
| 5 | Организация и участие муниципальных мероприятий с дальнейшей возможностью участия в мероприятиях областного уровня, открытых фестивалей мероприятий | за каждый вид | 20 |
| 6 | Организация конкурсов мастерства, творческих выставок, мастер-классов по направленностям | за каждый вид | 10 |
| 7 | Участие в обучающих конкурсах с занятием призовых мест | районные - 0,3 баллов; областные - 0,5 баллов; всероссийские - 0,8 баллов; международные - 1 балл | - |
| 8 | Участие в грантовых конкурсах | за каждый вид | 50 |
| 9 | Наличие муниципального опорного центра по организации и ведению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | за каждый центр | 50 |
| 10 | Наличие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, состоящих в реестре сертифицированных программ дополнительного образования (платные программы ПФДО) | за каждую программу | 10 |

Приложение № 12
к Положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных учреждений
городского округа Богданович

**ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ**

| № п/п | Составляющая показателя | Количество баллов | | | Заполнение показателя за отчетный период |
|----------|--|---|---|---|--|
| 1 | Качество дошкольного образования | | | | |
| 2 | Развитие программ общеразвивающего дополнительного образования для детей дошкольного возраста | Наличие не менее 5 программ по 5 направлениям | Наличие до 5 программ по 3 направлениям | Наличие менее 3 программ | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 3 | Обеспечение выполнения федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования к условиям реализации основной образовательной программы | Полное наличие условий в соответствии с требованиями ФГСО | Несоответствие условий требованиям ФГОС | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | |
| 4 | Кадровое обеспечение: укомплектованность педагогическими кадрами в соответствии с лицензионными требованиями | Полная укомплектованность кадров в соответствии со штатным расписанием | Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием до 80% | Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием менее 80% | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 5 | Профессиональное развитие педагогов. Участие в профессиональных конкурсах и выставках | Участие и лауреатство (победа) | Участие | Не участвуют | |

| | | | | | |
|----|---|---|---|-------------------------------|--|
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 6 | Организация и проведение на базе дошкольной образовательной организации семинаров, совещаний, конференций, встреч, презентаций и т.п. | Организация форм с позитивной обратной связью | Организация форм | Пассивность | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 7 | Наличие и продуктивность реализации программы развития дошкольного образовательного учреждения | Программы развития соответствуют актуальным направлениям Программы РФ | Программы развития частично соответствуют направлениям Программы РФ | Не соответствуют Программе РФ | |
| | | 10 | 5 | 0 | |
| 8 | Аккредитация и лицензирование | | | | |
| 9 | Качественная подготовка образовательного учреждения к новому учебному году | Прием ОО к новому учебному году без замечаний или с замечаниями, не связанными с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | Прием образовательного учреждения к новому учебному году с замечаниями либо отказ комиссии в приеме образовательного учреждения к новому учебному году с замечаниями, связанными с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | | |
| | | 25 баллов | - 25 баллов | | |
| 10 | Доля аттестованных педагогических работников от числа педагогических работников, подлежащих аттестации в текущем году | 100% | Менее 100% | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | |
| 11 | Количество педагогических работников, | Наличие участников | Отсутствие участников | | |

| | | | | | |
|----|--|--|---|--|--|
| | участвующих в профессиональных конкурсах муниципального уровня и выше | 5 баллов за каждого участника | 0 баллов | | |
| 12 | Создание условий для детей с ограниченными возможностями здоровья | Обучаются в образовательной организации дети с ограниченными возможностями здоровья и имеются адаптивные программы | Отсутствие адаптированных программ | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | |
| 13 | Физическое и психическое здоровье воспитанников | | | | |
| 14 | Отсутствие случаев травматизма воспитанников образовательного учреждения в период воспитательно-образовательного процесса, работников образовательного учреждения в период рабочего времени, произошедших в результате несоблюдения образовательным учреждением техники безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил, правил пожарной безопасности | Отсутствие случаев травматизма за прошлый учебный год | Наличие 1 случая травматизма за прошлый учебный год | Наличие 2 и более случаев травматизма | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | «-» 10 баллов за каждый случай | |
| 15 | Здоровье сберегающая организация образовательной деятельности | Положительная динамика по итогам года по сравнению с предыдущим годом | Отрицательная динамика по итогам года по сравнению с предыдущим годом | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | |
| 16 | Создание условий для выявления и развития способностей воспитанников | | | | |
| 16 | Количество воспитанников, принимающих участие в конкурсах, фестивалях, смотрах, | 15% и более от общего числа | От 5 - 15% от общего числа воспитанников | Менее 5% от общего числа воспитанников | |

| | | | | | |
|----|---|--|---|---|--|
| | выставках, спортивных мероприятиях муниципального уровня | воспитанников | | | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 17 | Организация и проведение учебно-воспитательных массовых мероприятий с детьми на сетевых принципах | 10 баллов за одно мероприятие | | | |
| 18 | Наличие и успешная реализация образовательной организацией социального проекта муниципальной значимости (или совместно с фондами, предприятиями и организациями) | 10 баллов за каждый проект | | | |
| 19 | Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми | Программы имеются на всех ступенях образования, и они преемственны | Имеются единичные разрозненные программы | Программ не имеется | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 20 | Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (спортивные секции, соревнования, ГТО) | Не менее 25% воспитанников, занятых дополнительным образованием физкультурной направленности | От 15 - 25% воспитанников, занятых дополнительным образованием физкультурной направленности | Менее 15% воспитанников, занятых дополнительным образованием физкультурной направленности | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 21 | Организация досуговой занятости на базе дошкольной образовательной организации, в том числе в спортивных секциях, творческих студиях, кружках технического творчества | Процент охвата более 20 от численности учащихся | Процент охвата до 20 от численности учащихся | Процент охвата менее 10 от численности учащихся | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 22 | Результаты управленческой деятельности | | | | |

| | | | | | |
|----|---|--|---|---|--|
| 23 | Результаты контрольных мероприятий (проверок) контролирующих (надзорных), финансовых органов, в том числе мониторинг учредителя | Отсутствие нарушений либо наличие нарушений, не связанных с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | Наличие выявленных нарушений, связанных с ненадлежащим выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | Наличие выявленных нарушений, связанных с ненадлежащим выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | |
| | | | (1 акт, предписание и др. и количество нарушений не более 2) | 2 и более акта, предписания и др. либо 1 акт, предписание и др. и количество нарушений 3 и более | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 24 | Наличие и своевременная актуализация сайта, соответствующего требованиям действующего законодательства | Полное соответствие и актуальность | Несоответствие и (или) несвоевременная актуализация | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | |
| 25 | Своевременное и качественное предоставление информации, отчетности учредителю | Своевременное и качественное предоставление информации, отчетности | 1 факт несвоевременного и (или) некачественного предоставления информации, отчетности | 2 и более факта несвоевременного или некачественного предоставления информации, отчетности | |
| | | 20 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 26 | Отсутствие жалоб родителей (законных | Отсутствие | Наличие | | |

| | | | | | |
|-----------|--|---|--|--|--|
| | представителей), воспитанников образовательного учреждения, работников образовательного учреждения по деятельности образовательного учреждения | обоснованных жалоб | обоснованных жалоб | | |
| 10 баллов | | 0 баллов | | | |
| 15 баллов | | 10 баллов | 0 баллов | | |
| 27 | Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов, работа с кадрами | Доля молодых педагогов со стажем работы до 5 лет - более 20% | Доля молодых педагогов со стажем работы до 5 лет - от 10 до 20% | Доля молодых педагогов со стажем работы до 5 лет - менее 10% | |
| | | 15 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 28 | Экономия топливно-энергетических ресурсов (0,97% к уровню прошлого года) | Фактические данные по расходу ТЭР - не более 0,97% к уровню прошлого года | Фактические данные по расходу ТЭР - более 0,97% к уровню прошлого года | | |
| | | 15 баллов | 0 баллов | | |
| 29 | Выполнение показателей муниципального задания (эффективность выполнения муниципального задания за анализируемый период по количественным и качественным показателям) | Выполнение показателей (количественных и качественных) не менее 97% | Выполнение показателей (количественных и качественных) не менее 85% | Выполнение показателей (количественных и качественных) менее 80% | |
| | | 15 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 30 | Мониторинг оплаты за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации | Задолженность по родительской плате не более 100 руб. на воспитанника | Наличие задолженности по родительской плате более 100 руб. на воспитанника | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | |
| 32 | Обеспечение развития образовательной организации | | | | |
| 33 | Наличие программы развития образовательной | 4 проектов | 2 проекта | менее 2 проектов | |

| | | | | | |
|----|--|---|---|---|--|
| | организации и участие имеющей 2-4 актуальных содержательных проекта для предъявления на конкурсы по субсидиям | | | | |
| | | 15 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 34 | Привлечение внебюджетных средств за счет развития платных образовательных услуг (с начала года) | Привлечено от 200 руб. и выше на 1 воспитанника в месяц | Привлечено от 100 до 200 руб. в месяц на 1 воспитанника | Привлечено менее 100 руб. в месяц на 1 воспитанника | |
| | | 20 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 35 | Инициирование и проведение в системе образования городского округа Богданович научно-практических конференций, круглых столов по актуальных темам для образования | 10 баллов за каждую конференцию по сетевому принципу | | | |
| 36 | Участие образовательного учреждения и руководителя в конкурсах и грантах различного уровня | уровень РФ | региональный уровень | муниципальный уровень | |
| | | 30 баллов за каждый конкурс | 20 баллов за каждый конкурс | 15 баллов за каждый конкурс | |
| 37 | Участие педагогов образовательного учреждения в конкурсах и грантах различного уровня | уровень РФ | региональный уровень | муниципальный уровень | |
| | | 15 баллов за каждый конкурс | 10 баллов за каждый конкурс | 5 баллов за каждый конкурс | |
| 38 | Усложнение структуры образовательного учреждения за счет различных структурных подразделений (многоуровневость, ресурсные центры, консультационные пункты, служба раннего сопровождения и др.) | 10 баллов за каждое структурное подразделение в ОО | | | |
| 39 | Итого: | | | | |

Приложение № 13
к Положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных учреждений
городского округа Богданович

**ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ**

| № п/п | Наименование показателя | Количество баллов | | | Заполнение показателя за отчетный период |
|----------|---|---|---|---|---|
| 1 | Качество общего образования | | | | |
| 2 | Результаты муниципальной диагностической работы обучающихся федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования | Уровень сформированности компетенций оценен независимыми экспертами | Уровень сформированности метапредметных компетенций не оценен внутренними экспертами | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | |
| 3 | Результаты Единого государственного экзамена: | На уровне среднеобластного балла | Ниже среднеобластного на 5 - 10% | Ниже среднеобластного более чем на 10% | |
| | | 15 | 10 | 5 | |
| 4 | Удельный вес выпускников 9-х классов, выбравших и успешно сдавших 3 и более предмета Государственной итоговой аттестации | Выше среднемunicipальных показателей | Ниже среднемunicipальных показателей при отсутствии отрицательной динамики | Ниже среднемunicipальных показателей при отрицательной динамике | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|
| 5 | Удельный вес выпускников 11-х классов, выбравших и успешно сдавших 3 и более предмета | Удельный вес выпускников, выбравших и успешно сдавших 3 и более предметов, 30% и выше | Удельный вес выпускников, выбравших и успешно сдавших 3 и более предметов, от 15 - 30% | Удельный вес выпускников, выбравших и успешно сдавших 3 и более предметов - менее 15% | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 6 | Наличие у обучающихся 60 (и выше) баллов по предметам по выбору | Наличие у обучающихся 60 (и выше) баллов по предметам по выбору - 50 и более % от числа обучающихся | Наличие у обучающихся 60 (и выше) баллов по предметам по выбору от 30 - 50% от числа обучающихся | Наличие у обучающихся 60 (и выше) баллов по предметам по выбору менее 30% от числа обучающихся | |
| | | 15 баллов | 10 баллов | 5 баллов | |
| 7 | Удельный вес выпускников, получивших аттестаты об основном общем, о среднем общем образовании | Удельный вес выпускников, получивших аттестаты об основном общем, о среднем общем образовании, - 100% выпускников | Удельный вес выпускников, получивших аттестаты об основном общем, о среднем общем образовании, - менее 100% | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | |
| 8 | Аккредитация и лицензирование | | | | |
| 9 | Качественная подготовка образовательного учреждения к летней оздоровительной кампании | Прием образовательного учреждения к летней оздоровительной кампании без замечаний или с замечаниями, не связанными с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками | Прием образовательного учреждения к летней оздоровительной кампании с замечаниями либо отказ комиссии в приеме образовательного учреждения к летней оздоровительной кампании с замечаниями, связанными с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | | |

| | | | | |
|----|--|--|---|---------------|
| | | образовательного учреждения | | |
| | | 15 баллов | - 15 баллов | |
| 10 | Качественная подготовка образовательного учреждения к новому учебному году | Прием образовательного учреждения к новому учебному году без замечаний или с замечаниями, не связанными с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | Прием образовательного учреждения к новому учебному году с замечаниями либо отказ комиссии в приеме образовательного учреждения к новому учебному году с замечаниями, связанными с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | |
| | | 25 баллов | - 25 баллов | |
| 11 | Доля аттестованных педагогических работников, от числа педагогических работников, подлежащих аттестации в текущем году | 100% | Менее 100% | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | |
| 12 | Количество педагогических работников, участвующих в профессиональных конкурсах муниципального уровня и выше | Наличие участников | Отсутствие участников | |
| | | 5 баллов за каждого участника | 0 баллов | |
| 13 | Создание условий для детей с ограниченными возможностями здоровья | Обучаются в образовательной организации дети с ограниченными возможностями здоровья и имеются адаптивные программы | Положительная динамика в создании условий | нет изменений |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов |
| 14 | Физическое и психическое здоровье обучающихся | | | |

| | | | | | |
|----|--|--|--|---|--|
| 15 | Охват обучающихся организованным горячим питанием | Охват организации питания не менее 94% от численности обучающихся | Отклонение не более чем на 10% от плановой цифры охвата обучающихся горячим питанием | Отклонение более чем на 10% от плановой цифры охвата обучающихся горячим питанием | |
| | | 15 баллов | 10 баллов | 5 баллов | |
| 16 | Организация каникулярного отдыха, занятости и оздоровления | Выполнение показателя муниципального задания по организации каникулярного отдыха детей | Невыполнение показателя муниципального задания по организации каникулярного отдыха детей | Отсутствие организации каникулярного отдыха | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 17 | Организация досуговой занятости на базе образовательного учреждения, в том числе в предметных кружках, спортивных секциях, творческих студиях, детских общественных объединениях, кружках технического творчества | Процент охвата более 20 от численности учащихся | Процент охвата до 20 от численности учащихся | Процент охвата менее 10 от численности учащихся | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 18 | Отсутствие случаев травматизма обучающихся (воспитанников) образовательного учреждения за прошлый год в период воспитательно-образовательного процесса, работников образовательного учреждения в период рабочего времени, произошедших в результате несоблюдения образовательным учреждением техники безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил, правил пожарной | Отсутствие случаев травматизма за прошлый учебный год | Наличие 1 случая травматизма за прошлый учебный год | Наличие 2 и более случаев травматизма | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | «-» 10 баллов за каждый случай | |

| | | | | | |
|----|--|---|---|--|--|
| | безопасности | | | | |
| 19 | Эффективность профилактической работы | Отрицательная динамика числа воспитанников, поставленных на учет в комиссии по делам несовершеннолетних | Отрицательная динамика числа воспитанников, поставленных на учет в комиссии по делам несовершеннолетних | - 10 баллов за вновь поставленного на учет | |
| | | 10 баллов за каждого обучающегося, снятого с учета | при отсутствии обучающихся, вновь поставленных на учет в ТКДН и ЗП, ПДН за отчетный период, - 5 баллов | | |
| 20 | Здоровье сберегающая организация образовательного процесса | Положительная динамика по итогам года по сравнению с предыдущим годом | Отрицательная динамика по итогам года по сравнению с предыдущим годом | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | |
| 21 | Общедоступность и обязательность общего образования | | | | |
| 22 | Отсутствие обучающихся, отчисленных или выбывших из образовательного учреждения до достижения ими 15-летнего возраста и не продолжающих обучение в других образовательных учреждениях, а также отсутствие обучающихся, не посещающих ОО без уважительной причины (более 50% учебных занятий) | Отсутствие обучающихся данных категорий | Количество обучающихся данных категорий до 0,1% | Количество обучающихся данных категорий более 0,1% | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 23 | Отсутствие обучающихся, оставленных на повторное обучение | Отсутствие обучающихся, оставленных на повторное | Количество обучающихся, оставленных на повторное | Количество обучающихся, | |

| | | | | | |
|----|---|---|--|---|--|
| | | обучение | обучение, - 0,2% и менее | оставленных на повторное обучение, - более 0,2% | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 24 | Создание условий для выявления и развития способностей обучающихся | | | | |
| 25 | Количество обучающихся, принимающих участие в олимпиадах, конференциях, конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках, спортивных мероприятиях муниципального уровня и выше | 25% и более от общего числа учащихся | От 10 - 25% от общего числа учащихся | Менее 10% от общего числа учащихся | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 26 | Организация и проведение учебно-воспитательных массовых мероприятий с детьми на сетевых принципах | 10 баллов за одно мероприятие | | | |
| 27 | Включение в учебный план программ инженерного образования | 5 элементов | менее 5 элементов | отсутствие программы | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 28 | Наличие и успешная реализация образовательной организацией социального проекта муниципальной значимости (или совместно с фондами, предприятиями и организациями) | 15 баллов за каждый проект | | | |
| 29 | Реализация профориентационных программ для выпускников | 10 баллов за программу | | | |
| 30 | Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми | Программы имеются на всех ступенях образования, и они | Имеются единичные разрозненные программы | Программ не имеется | |

| | | | | | |
|----|---|--|---|---|--|
| | | преимущества | | | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 31 | Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (спортивные секции, соревнования, ГТО) | Не менее 75% обучающихся, занятых дополнительным образованием физкультурной направленности | От 50 - 75% обучающихся, занятых дополнительным образованием физкультурной направленности | Менее 50% обучающихся, занятых дополнительным образованием физкультурной направленности | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 32 | Результаты управленческой деятельности | | | | |
| 33 | Результаты контрольных мероприятий (проверок) контролирующих (надзорных), финансовых органов, в том числе мониторинг учредителя | Отсутствие нарушений либо наличие нарушений, не связанных с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | Наличие выявленных нарушений, связанных с ненадлежащим выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | Наличие выявленных нарушений, связанных с ненадлежащим выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | |
| | | | (1 акт, предписание и др. и количество нарушений не более 2) | (2 и более акта, предписания и др. либо 1 акт, предписание и др. и количество нарушений 3 и более) | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 34 | Наличие и своевременная | Полное соответствие и | Несоответствие и (или) несвоевременная | | |

| | | | | | |
|----|--|---|--|---|--|
| | актуализация сайта, соответствующего требованиям действующего законодательства | актуальность | актуализация | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | |
| 35 | Своевременное и качественное предоставление информации, отчетности учредителю | Своевременное и качественное предоставление информации, отчетности | 1 факт несвоевременного и (или) некачественного предоставления информации, отчетности | 2 и более факта несвоевременного или некачественного предоставления информации, отчетности | |
| | | 20 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 36 | Выполнение показателей муниципального задания за прошлый год и за 1 половину текущего года (эффективность выполнения муниципального задания за анализируемый период по количественным и качественным показателям) | Выполнение показателей (количественных и качественных) - не менее 97% | Выполнение показателей (количественных и качественных) - не менее 85% | Выполнение показателей (количественных и качественных) - менее 80% | |
| | | 15 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 37 | Экономия топливно-энергетических ресурсов (0,97% к уровню прошлого года) | Фактические данные по расходу ТЭР - не более 0,97% к уровню прошлого года | Фактические данные по расходу ТЭР - более 0,97% к уровню прошлого года | | |
| | | 15 баллов | 0 баллов | | |
| 38 | Отсутствие жалоб родителей (законных представителей), обучающихся, воспитанников образовательного учреждения, работников образовательного учреждения по деятельности образовательного учреждения | Отсутствие обоснованных жалоб | Наличие обоснованных жалоб | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | |

| | | | | | |
|----|---|---|---|--|--|
| 39 | Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов, работа с кадрами | Доля молодых педагогов со стажем работы до 5 лет - более 20% | Доля молодых педагогов со стажем работы до 5 лет - от 10 до 20% | Доля молодых педагогов со стажем работы до 5 лет - менее 10% | |
| | | 15 | 10 | 0 | |
| | | 15 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 40 | Обеспечение развития образовательной организации | | | | |
| 41 | Наличие программы развития образовательной организации и участие имеющей 2 - 4 актуальных содержательных проекта для предъявления на конкурсы по субсидиям | 4 проектов | 2 проекта | менее 2 проектов | |
| | | 15 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 42 | Привлечение внебюджетных средств за счет развития платных образовательных услуг (с начала года) | Привлечено от 150 руб. и выше на 1 обучающегося в месяц | Привлечено от 100 до 150 руб. в месяц на 1 обучающегося | Привлечено менее 100 руб. в месяц на 1 обучающегося | |
| | | 20 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 43 | Инициирование и проведение в системе образования городского округа Богданович научно-практических конференций, круглых столов по актуальным темам для образования | 10 баллов за каждую конференцию по сетевому принципу за отчетный период | | | |

| | | | | | |
|----|--|--|-----------------------------|-----------------------------|---|
| 44 | Участие образовательного учреждения и руководителя в конкурсах и грантах различного уровня | уровень РФ | региональный уровень | муниципальный уровень | |
| | | 30 баллов за каждый конкурс | 20 баллов за каждый конкурс | 15 баллов за каждый конкурс | |
| 45 | Участие педагогов образовательного учреждения в конкурсах и грантах различного уровня | уровень РФ | региональный уровень | муниципальный уровень | |
| | | 15 баллов за каждый конкурс | 10 баллов за каждый конкурс | 5 баллов за каждый конкурс | |
| 46 | Усложнение структуры образовательного учреждения за счет различных структурных подразделений (многоуровневость, ресурсные центры, консультационные пункты, ПМПК и др.) | 10 баллов за каждое структурное подразделение в образовательном учреждении | | | |
| 47 | Итого: | | | | 0 |

Приложение № 14
к Положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных
учреждений городского округа
Богданович

**ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ**

| № п/п | Составляющая показателя | Количество баллов | | | Заполнение показателя за отчетный период |
|----------|--|---|--|---|---|
| 1 | Качество дополнительного образования | | | | |
| 2 | Соответствие реализуемых программ направлениям социально-экономического развития территории | Соответствие реализуемых программ направлениям социально-экономического развития территории | Соответствие реализуемых программ направлениям социально-экономического развития территории на 50% | Соответствие реализуемых программ направлениям социально-экономического развития территории менее 50% | |
| | | 15 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 3 | Кадровое обеспечение: укомплектованность педагогическими кадрами в соответствии с лицензионными требованиями | Полная укомплектованность кадров в соответствии со штатным расписанием | Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием до 80% | Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием менее 80% | |
| | | 15 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 4 | Профессиональное развитие педагогов. Участие в профессиональных конкурсах и выставках | Участие и лауреатство (победа) | Участие | Не участвуют | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---|--|
| 5 | Организация и проведение на базе образовательного учреждения семинаров, совещаний, конференций, встреч, презентаций и т.п. | Организация форм с позитивной обратной связью | Организация форм | Пассивность | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 6 | Доля участия педагогов организации дополнительного образования в реализации внеурочной деятельности образовательных организаций Березовского городского округа | От 20% и более от часов, выделенных на внеурочную деятельность в образовательной организации | От 10% до 20% от часов, выделенных на внеурочную деятельность в образовательной организации | Менее 10% от часов, выделенных на внеурочную деятельность в образовательной организации | |
| | | 20 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 7 | Аккредитация и лицензирование | | | | |
| 8 | Качественная подготовка образовательного учреждения к новому учебному году | Прием образовательного учреждения к новому учебному году без замечаний или с замечаниями, не связанными с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | Прием образовательного учреждения к новому учебному году с замечаниями либо отказ комиссии в приеме образовательного учреждения к новому учебному году с замечаниями, связанными с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | | |
| | | 25 баллов | - 25 баллов | | |
| 9 | Доля аттестованных педагогических работников от числа педагогических работников, подлежащих аттестации в | Доля аттестованных педагогических работников от числа | Доля аттестованных педагогических работников от числа педагогических работников, подлежащих аттестации в текущем году, - менее 100% | | |

| | | | | | |
|----|--|--|--|---|--|
| | текущем году | педагогических работников, подлежащих аттестации в текущем году, - 100% | | | |
| | | 15 баллов | 0 баллов | | |
| 10 | Создание условий для детей с ограниченными возможностями здоровья | Обучаются в образовательной организации дети с ограниченными возможностями здоровья и имеются адаптированные программы | Отсутствие адаптированных программ | | |
| | | 30 баллов | 0 баллов | | |
| 11 | Физическое и психическое здоровье обучающихся | | | | |
| 12 | Отсутствие случаев травматизма обучающихся образовательного учреждения в период воспитательно-образовательного процесса, работников образовательного учреждения в период рабочего времени, произошедших в результате несоблюдения образовательным учреждением техники безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил, правил пожарной безопасности | Отсутствие случаев травматизма за прошлый год и на 01 сентября текущего года | Наличие 1 случая травматизма за прошлый год и на 01 сентября текущего года | Наличие 2 и более случаев травматизма | |
| | | 15 баллов | 0 баллов | «-» 5 баллов за каждый случай | |
| 13 | Создание условий для выявления и развития способностей обучающихся | | | | |
| 14 | Количество обучающихся, принимающих участие в олимпиадах, конференциях, | 25% и более от общего числа воспитанников | От 10 - 25% от общего числа воспитанников | Менее 10% от общего числа воспитанников | |

| | | | | | |
|----|--|--|---|---|--|
| | конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках, спортивных мероприятиях муниципального уровня и выше | 15 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 15 | Организация и проведение учебно-воспитательных массовых мероприятий с детьми на сетевых принципах | 5 баллов за одно мероприятие, но не более чем за 20 мероприятий в квартал | | | |
| 16 | Наличие и успешная реализация ОО социального проекта муниципальной значимости (или совместно с фондами, предприятиями и организациями) | 5 баллов за каждый проект | | | |
| 17 | Результаты управленческой деятельности | | | | |
| 18 | Результаты контрольных мероприятий (проверок) контролирующих (надзорных), финансовых органов, в том числе мониторинг учредителя | Отсутствие нарушений либо наличие нарушений, не связанных с выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | Наличие выявленных нарушений, связанных с ненадлежащим выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | Наличие выявленных нарушений, связанных с ненадлежащим выполнением должностных обязанностей руководителем и работниками образовательного учреждения | |
| | | | 1 акт, предписание и др. и количество нарушений не более 2 | 2 и более акта, предписания и др. либо 1 акт, предписание и др. и количество нарушений 3 и более | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |

| | | | | | |
|----|--|---|---|--|--|
| 19 | Наличие и своевременная актуализация сайта, соответствующего требованиям действующего законодательства | Полное соответствие и актуальность | Несоответствие и (или) несвоевременная актуализация | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | |
| 20 | Своевременное и качественное предоставление информации, отчетности учредителю | Своевременное и качественное предоставление информации, отчетности | 1 факт несвоевременного и (или) некачественного предоставления информации, отчетности | 2 и более факта несвоевременного или некачественного предоставления информации, отчетности | |
| | | 10 баллов | 5 баллов | 0 баллов | |
| 21 | Отсутствие жалоб родителей (законных представителей), обучающихся, воспитанников образовательного учреждения, работников образовательного учреждения по деятельности образовательного учреждения | Отсутствие обоснованных жалоб | Наличие обоснованных жалоб | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | |
| 22 | Количество работников, переведенных на эффективный контракт | До 30% педагогических работников переведены на эффективный контракт | До 20% педагогических работников переведены на эффективный контракт | Менее 20% педагогических работников переведены на эффективный контракт | |
| | | 15 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 23 | Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов, работа с кадрами | Доля молодых педагогов со стажем работы до 5 лет - более 20% | Доля молодых педагогов со стажем работы до 5 лет - от 10 до 20% | Доля молодых педагогов со стажем работы до 5 лет - менее 10% | |
| | | 15 | 10 | 0 | |
| 24 | Экономия топливно-энергетических ресурсов (0,97% к уровню прошлого года) | Фактические данные по расходу ТЭР - не более | Фактические данные по расходу ТЭР - более 0,97% к уровню прошлого года | | |

| | | | | | |
|----|--|---|---|--|--|
| | | 0,97% к уровню прошлого года | | | |
| | | 10 баллов | 0 баллов | | |
| 25 | Выполнение показателей муниципального задания (эффективность выполнения муниципального задания за анализируемый период по количественным и качественным показателям) | Выполнение показателей (количественных и качественных) не менее 97% | Выполнение показателей (количественных и качественных) не менее 85% | Выполнение показателей (количественных и качественных) менее 80% | |
| | | 20 баллов | 15 баллов | 0 баллов | |
| 26 | Обеспечение развития образовательной организации | | | | |
| 27 | Наличие программы развития образовательной организации и участие имеющей 2 - 4 актуальных содержательных проекта для предъявления на конкурсы по субсидиям | 4 проектов | 2 проекта | менее 2 проектов | |
| | | 15 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 28 | Привлечение внебюджетных средств за счет развития платных образовательных услуг (с начала года) | Привлечено от 400000 руб. и выше в месяц | Привлечено от 200000 до 400000 руб. в месяц | Привлечено менее 200000 руб. в месяц | |
| | | 30 баллов | 10 баллов | 0 баллов | |
| 29 | Участие образовательного учреждения и руководителя в конкурсах и грантах различного уровня | уровень РФ | региональный уровень | муниципальный уровень | |
| | | 30 баллов за каждый конкурс | 20 баллов за каждый конкурс | 15 баллов за каждый конкурс | |
| 30 | Усложнение структуры образовательной организации за счет различных структурных подразделений (многоуровневость, ресурсные центры, центры и др.) | 10 баллов за каждое структурное подразделение в ОО | | | |

| | | | | | |
|----|---|--|--|--|---|
| | Инициирование и проведение в системе образования городского округа Богданович научно-практических конференций, круглых столов по актуальных темам для образования (оценка за прошлый год) | 10 баллов за каждую конференцию по сетевому принципу | | | |
| 31 | Итого: | | | | 0 |

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ

Настоящее Примерное положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.02.2006 № 21 «Об утверждении методических рекомендаций об осуществлении функций классного руководителя педагогическими работниками государственных общеобразовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных общеобразовательных учреждений», Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях (Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 12.05.2020 № ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях»).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Классное руководство - особый вид дополнительной педагогической деятельности, которую педагогический работник принимает на себя добровольно при условии дополнительной оплаты и внесения соответствующих сведений в трудовой договор.

1.2. Классное руководство не связано с занимаемой педагогическим работником должностью и не входит в число его должностных обязанностей.

1.3. При осуществлении классного руководства воспитательные цели и задачи реализуются соответствующим педагогическим работником как в отношении каждого обучающегося класса (далее - обучающийся), так и в отношении класса как микросоциума в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.

1.4. Педагогический работник, осуществляющий классное руководство, не является единственным субъектом воспитательной деятельности. Он на постоянной основе взаимодействует:

- с семьями обучающихся;
- с другими педагогическими работниками;
- с медицинским работником общеобразовательной организации;
- с социальными партнерами;
- с администрацией общеобразовательной организации.

2. ФУНКЦИИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

2.1. Классный руководитель:

- проводит инструктажи обучающихся по технике безопасности, по правилам пожарной безопасности, дорожного движения, безопасного поведения на воде, безопасного поведения при проведении массовых мероприятий и т.д.;
- проводит работу с обучающимися по формированию навыков безопасного поведения обучающихся в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);
- своевременно информирует руководителя о несчастных случаях с обучающимися и о ситуациях, угрожающих их жизни и здоровью;
- осуществляет работу по профилактике употребления обучающимися табака, алкоголя, наркотических и психоактивных веществ;

- организует работу по формированию навыков здорового образа жизни (необходимость регулярных занятий физкультурой и спортом, формирования правильных пищевых привычек);
- организует охват обучающихся горячим питанием;
- организует профориентационную деятельность обучающихся;
- обеспечивает связь общеобразовательной организации с семьей, организует взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся в различных формах;
- способствует своевременному выявлению обучающихся, имеющих проблемы в сфере межличностных отношений, в том числе с признаками девиантного и деструктивного поведения;
- осуществляет контроль посещаемости обучающимися образовательной организации, мероприятий, проводимых в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы;
- осуществляет взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией общеобразовательной организации для координации работы, направленной на личностное развитие обучающихся, обеспечение их успешной учебной деятельности;
- проводит мониторинг успеваемости обучающихся, участвует в работе по корректировке индивидуальных образовательных траекторий, в том числе одаренных обучающихся, обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательной программы;
- организует и координирует ученическое самоуправление в классе;
- своевременно вносит необходимую информацию в электронный или бумажный вариант классного журнала и дневников обучающихся;
- составляет план воспитательной работы класса в соответствии с локальными нормативными актами общеобразовательной организации;
- обеспечивает защиту прав и интересов обучающихся в пределах выполняемых им функций;
- проводит работу в целях профилактики нарушения обучающимися дисциплины и норм поведения;
- ведет учет занятости обучающихся во внеклассной, внеурочной деятельности, в системе дополнительного образования;
- в случае необходимости составляет характеристики на обучающихся, участвует в составлении социального паспорта класса.

3. ПРАВА КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

3.1. Классный руководитель имеет право запрашивать у медицинских работников, закрепленных за общеобразовательной организацией, и родителей необходимую информацию о состоянии здоровья обучающихся.

3.2. Классный руководитель имеет право запрашивать у педагогических работников информацию об учебной деятельности и поведении обучающихся.

3.3. Классный руководитель имеет право при необходимости инициировать проведение педагогических консилиумов, «малых педсоветов», приглашать родителей (законных представителей) обучающихся для решения проблем в обучении и воспитании.

3.4. Классный руководитель имеет право повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с классным руководством.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1. Классный руководитель несет ответственность за обеспечение конфиденциальности персональных данных учащихся.

4.2. За невыполнение функций классный руководитель может быть подвергнут дисциплинарному взысканию (замечание, выговор) или отстранен от выполнения классного руководства.

5. ФОРМЫ РАБОТЫ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

5.1. В соответствии со своими функциями, с учетом рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, классный руководитель разрабатывает план воспитательной работы класса. Для реализации мероприятий плана классный руководитель выбирает формы работы с учетом культурных, возрастных, гендерных и индивидуальных особенностей обучающихся:

- коллективные: еженедельные тематические классные часы (в том числе с приглашением социальных партнеров), конкурсы, спектакли, концерты, слеты, соревнования, туристические походы, игры, флешмобы, экскурсии, ведение блога педагога в сети Интернет;

- индивидуальные: изучение аккаунтов социальных сетей обучающихся, организация индивидуальных консультаций и психологической помощи обучающимся, их психолого-педагогического сопровождения, индивидуальные беседы, организация взаимодействия родителей (законных представителей) с социальным педагогом, психолого-педагогической службой общеобразовательной организации, посещение обучающихся на дому (ознакомительное, далее - при необходимости) с согласия проживающих в данном помещении на законных основаниях граждан (родителей (законных представителей) обучающихся) в соответствии со статьей 25 Конституции Российской Федерации;

- групповые: организация работы творческих групп, детских объединений, волонтерских отрядов, медиасообществ и т.д.

5.2. План является основным документом классного руководителя и разрабатывается в соответствии с локальными актами образовательной организации.

6. УСТАНОВЛЕНИЕ ДОПЛАТЫ ЗА КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

6.1. За выполнение педагогическим работником с его согласия функций классного руководителя педагогическому работнику устанавливается компенсационная доплата за увеличение объема работы.

6.2. В Положении о стимулирующих выплатах общеобразовательной организации могут быть предусмотрены показатели эффективности деятельности классного руководителя, за выполнение которых дополнительно к компенсационной доплате устанавливаются также стимулирующие выплаты.

6.3. Размеры доплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя и порядок ее установления определяются коллективным договором и (или) локальным нормативным актом общеобразовательной организации, утверждаемым руководителем образовательной организации по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации, в соответствии с рекомендациями регионального (муниципального) отраслевого соглашения.

6.4. При возложении на педагогического работника функций классного руководителя, как правило, обеспечивается преемственность осуществления классного руководства в классах на следующий учебный год.

6.5. Функции классного руководителя и доплата за выполнение этих функций устанавливаются педагогическому работнику дополнительным соглашением к трудовому договору при распределении учебной нагрузки (тарификации) на весь учебный год (с 1 сентября по 31 августа).

6.6. В отдельных случаях на педагогического работника может быть возложено выполнение функций классного руководителя в нескольких классах.

6.7. Доплата за выполнение функций классного руководителя осуществляется в установленном размере, в том числе во время каникул и периодов отмены занятий по эпидемиологическим, климатическим и иным основаниям.

Приложение № 16
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных организаций
городского округа Богданович

**ПРИМЕРНЫЕ НОРМАТИВЫ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ**

| № п/п | Наименование должностей | Количество штатных единиц в дошкольных образовательных учреждениях в зависимости от числа групп | | | | | | | | | | | | Примечание |
|----------|---|--|------|------|------|------|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 14 | |
| 1 | Главный бухгалтер | 0,5 | 0,75 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 2 | Бухгалтер | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | |
| 3 | Заведующий хозяйством | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 5 | Инженер-энергетик | 0,25 | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | |
| 6 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 0,25 | 0,5 | 1 | 1,25 | 1,5 | 1,5 | 2 | 2 | 2,5 | 2,5 | 3 | 3,5 | Данная должность может быть разделена на отдельные должности: слесаря-сантехника, слесаря-электрика, электромонтера, плотника |
| 7 | Оператор стиральных машин | 0,75 | 1 | 1,25 | 1,25 | 1,75 | 1,75 | 1,75 | 2 | 2,5 | 2,5 | 3 | 3 | |
| 8 | Уборщик служебных помещений | Из расчета 0,5 ставки на каждые 250 кв. м убираемой площади | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Сторож | Из расчета 2,3 ставки на здание | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Уборщик территории | Из расчета 3300 кв. м на 1 шт. ед. | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Кастелянша | 0 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | |
| 12 | Швея | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | |

| Бассейн | | | |
|----------------------------|---|---|--|
| 1 | Рабочий по комплексному обслуживанию зданий | Дополнительно 1 должность на бассейн (при наличии 9 и более групп) | |
| 2 | Уборщик служебных помещений | Дополнительно 1 должность на бассейн (при наличии 9 и более групп) | |
| Дополнительное образование | | | |
| 1 | Педагог дополнительного образования | Из расчета 1 ставка в ДОУ являющимся центром развития ребенка или ДОУ с приоритетным осуществлением деятельности с численностью от 120 воспитанников, занимающихся по программа дополнительного образования | |

| № п/п | Наименование должностей | Количество штатных единиц в дошкольных образовательных учреждениях в зависимости от количества воспитанников, посещающих ДОУ | | | | | | Примечание |
|----------|--------------------------------------|---|------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| | | до 60 воспитанников | от 61 до 90 воспитанников | от 91 до 120 воспитанников | от 121 до 150 воспитанников | от 151 до 180 воспитанников | от 180 и выше воспитанников | |
| | | Работники пищеблока | | | | | | |
| 1 | Заведующий производством (шеф-повар) | - | - | - | - | 1 | 1 | |
| 2 | Повар | 1,5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | |
| 3 | Кухонный рабочий | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 2 | |
| 5 | Калькулятор | 0,25 | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | |
| 6 | Кладовщик | | | | 0,5 | 0,75 | 1,0 | |
| 7 | Заведующий столовой | | | | | | 1 | При наличии отдельной столовой |
| 8 | Мойщик посуды | | | | | | 2 | При наличии отдельной столовой |
| ИТОГО: | | 2,25 | 2,75 | 3,5 | 4,0 | 5,25 | 10,5 | |

Приложение № 17
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных организаций
городского округа Богданович

**ПРИМЕРНЫЕ НОРМАТИВЫ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ**

| № п/п | Наименование должностей | Количество штатных единиц в начальных, основных и средних общеобразовательных школах в зависимости от числа классов-комплектов | | | | | | | | Примечание |
|----------|---|---|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| | | До 6 | 7-10 | 11-13 | 14-16 | 17-22 | 23-29 | 30-39 | 40-49 | |
| 1 | Главный бухгалтер | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 2 | Бухгалтер | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | |
| 3 | Заведующий хозяйством | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 4 | Инженер | 0 | 0 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 5 | Инженер-энергетик | 0 | 0 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 6 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 1,5 | 1,5 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3,5 | Данная должность может быть разделена на отдельные должности: слесаря-сантехника, слесаря-электрика, электромонтера, плотника. |
| 7 | Гардеробщик | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 2 | 2 | 2 | При наличии второй смены, ГПД, 2 и более гардеробных помещений, удаленных друг от друга – дополнительно 0,5 шт. единиц |

| | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|--|--|-----|--|--|--|--|--|--|
| 8 | Уборщик служебных помещений | Из расчета 0,5 ставки на каждые 250 кв.м убираемой площади, но не менее 0,5 единицы должности на ОУ. В ОУ проводящих занятия в 2 смены, имеющих ГПД дополнительно устанавливается 0,25 единиц должности на каждые 250 кв.м убираемой площади | | | | | | | | |
| 9 | Сторож | Из расчета 2,5 ставки на здание | | | | | | | | |
| 10 | Вахтер | Из расчета 2 ставки на отдельно стоящее здание | | | | | | | | |
| 11 | Уборщик территории | Из расчета 1 ставки на учреждение. Дополнительно 1 шт. ед. из расчета 3300 кв.м. при наличии в образовательном учреждении спортивного комплекса. | | | | | | | | |
| 12 | Водитель автомобиля (автобуса) | Из расчета 1 ставка. на транспортное средство | | | | | | | | |
| 13 | Механик | Из расчета 0,5 ставки на учреждение, имеющее транспортное средство | | | | | | | | |
| 14 | Лаборант (техник, техник-лаборант) | Из расчета 1 ставка на компьютерный класс от 10 персональных компьютеров | | | | | | | | |
| Школа – интернат (дополнительно) | | | | | | | | | | |
| 1 | Бухгалтер | | | 0,5 | | | | | | |
| 2 | Повар | | | 0,5 | | | | | | |
| 3 | Кастелянша | | | 1 | | | | | | |
| 4 | Оператор стиральных машин | | | 2 | | | | | | |
| | | Дополнительное образование | | | | | | | | |
| 1 | Педагог дополнительного образования | Из расчета 1 ставка в соответствии с учебным планом в ОУ с профильным изучением предмета «Автодело» | | | | | | | | |

| № п/п | Наименование должностей | Количество штатных единиц в начальных, основных и средних общеобразовательных школах в зависимости от числа учащихся | | | | | Примечание |
|----------|--|---|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|------------|
| | | до 100 учащихся | 100-200 учащихся | 201-350 учащихся | 351-600 учащихся | свыше 600 учащихся | |
| | | Работники пищеблока | | | | | |
| 1 | Заведующий столовой (шеф- повар) | - | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 2 | Повар | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | |

| | | | | | | | |
|-------|---------------------|-----|---|---|-----|------|--|
| 3 | Кухонный рабочий | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 4 | Мойщик посуды | 0,5 | 1 | 1 | 1,5 | 2 | |
| 5 | Калькулятор | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | |
| 6 | Кладовщик | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| ИТОГО | | 3,5 | 6 | 7 | 8,5 | 10,5 | |

Приложение № 18
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных организаций
городского округа Богданович

**ПРИМЕРНЫЕ НОРМАТИВЫ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ**

| № п/п | Наименование должностей | Количество штатных единиц в зависимости от числа классов (учебных групп) | | | | | | | | Примечание |
|----------|----------------------------|--|------|-------|-------|-------|-------|-------|----------|---|
| | | До 6 | 7-10 | 11-13 | 14-16 | 17-22 | 23-29 | 30-50 | Свыше 50 | |
| 1 | Заместитель директора | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 2 | Главный бухгалтер | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 3 | Бухгалтер | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Устанавливается 1 ставка при ведении самостоятельного бухгалтерского учета и отчетности при количестве обучающихся от 750 человек (согласно объемных показателей) |
| 4 | Специалист по кадрам | Должность устанавливается из расчета 0,5 штатных единицы- до 79 работников, свыше – 1 штатная единица | | | | | | | | |
| 5 | Делопроизводитель | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 6 | Секретарь учебной части | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 7 | Инженер- программист | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | При наличии не менее 50 единиц действующей компьютерной техники, для ДШИ не менее 0,5 ставки |

| | | | | | | | | | | |
|----|---|--|-----|---|---|---|---|---|---|--|
| 8 | Специалист по охране труда | Должность устанавливается из расчета 1 штатная единица на 50 человек, но не более 1 ставки (на основании статьи 217 Трудового кодекса Российской Федерации) | | | | | | | | |
| 9 | Заведующий хозяйством | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Устанавливается дополнительно 0,25 ставки при наличии более одного здания и обучающихся от 750 человек (согласно объемных показателей) |
| 10 | Преподаватель | Расчет количества ставок преподавателей производится по количеству часов учебного плана, количества обучающихся в соответствии с установленной нормой часов педагогической работы за ставку заработной платы | | | | | | | | |
| 11 | Концертмейстер | Расчет количества ставок концертмейстера производится по количеству часов учебного плана, количества обучающихся в соответствии с установленной нормой часов педагогической работы за ставку заработной платы | | | | | | | | |
| 12 | Педагог-организатор | Для центров детского творчества количество ставок педагога-организатора соответствует количеству действующих направлений в центре | | | | | | | | |
| 13 | Педагог дополнительного образования | Расчет количества ставок педагога дополнительного образования производится по учебному плану в соответствии с установленной нормой часов педагогической работы за ставку заработной платы | | | | | | | | |
| 14 | Методист | 1 ставка на одно учреждение, при наличии муниципального опорного центра по организации и ведению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей устанавливается дополнительно 2 штатные единицы | | | | | | | | |
| 10 | Библиотекарь; | от 2500 ед. хранения 1 ставка | | | | | | | | |
| 11 | Швея | Устанавливается 1 ставка при наличии двух или более отделений (музыкальное, хоровое, хореографическое и др.) и коллективов-спутников. | | | | | | | | |
| 12 | Настройщик | Устанавливается 1 ставка на каждые 80 инструментов | | | | | | | | |
| 13 | Акомпаниатор | Для центров детского творчества устанавливается не менее 0,5 ставки | | | | | | | | |
| 14 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 1,5 | 1,5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 4 | Данная должность может быть разделена на отдельные должности: слесаря-сантехника, слесаря-электрика, |

[illegible]