



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ

СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

Шестьдесят шестое заседание

РЕШЕНИЕ

от 28 июля 2022 года № 58

г. Богданович

О внесении изменений в Положение
о Финансовом управлении администрации
городского округа Богданович

В соответствии со статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Положения о бюджетном процессе в городском округе Богданович, утвержденного решением Думы городского округа Богданович от 27.03.2014 № 20, на основании статьи 23 Устава городского округа Богданович, заслушав информацию начальника Финансового управления администрации городского округа Богданович о внесении изменений и дополнений в решение Думы городского округа Богданович от 28.10.2010 года № 72 «Об учреждении функционального органа администрации городского округа Богданович – Финансового управления администрации городского округа Богданович и утверждении положения о нем» (в редакции решений Думы городского округа Богданович от 28.02.2013 №13, 30.01.2014 № 4, от 25.12.2014 № 112), Дума городского округа Богданович

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о Финансовом управлении администрации городского округа Богданович, утвержденное решением Думы городского округа Богданович от 28.10.2010 № 72 «Об учреждении функционального органа администрации городского округа Богданович – Финансового управления администрации городского округа Богданович и утверждении положения о нем» (далее – Положение) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункты 2 и 3 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Управление является:

1) финансовым органом городского округа Богданович;

2) уполномоченным функциональным органом администрации городского округа Богданович по управлению средствами бюджета городского округа Богданович;

3) органом внутреннего муниципального финансового контроля городского округа Богданович.

3. Управление в своей деятельности подчиняется главе городского округа Богданович.»

1.2. Главу 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ, ФУНКЦИИ И ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

7. Управление осуществляет следующие полномочия:

7.1. Управление как финансовый орган и уполномоченный функциональный орган администрации городского округа Богданович по управлению средствами бюджета городского округа Богданович осуществляет на территории городского округа Богданович следующие полномочия:

1) участвует в выработке и реализации основных направлений бюджетной и налоговой политики городского округа Богданович;

2) ведет реестр расходных обязательств городского округа Богданович;

3) формирует и ведет реестр источников доходов бюджета городского округа Богданович;

4) непосредственно составляет проект бюджета городского округа Богданович;

5) организует исполнение бюджета городского округа Богданович;

6) осуществляет от имени городского округа Богданович в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации муниципальные внутренние и внешние заимствования городского округа Богданович;

7) управляет средствами на едином счете бюджета городского округа Богданович;

8) в рамках своей компетенции осуществляет исполнение бюджета городского округа Богданович по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета городского округа Богданович;

9) исполняет судебные акты по искам к городскому округу Богданович о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, и присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок, организует исполнение

судебных актов и решения налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов по обращению взыскания на средства бюджета городского округа Богданович по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений городского округа Богданович, на средства муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений городского округа Богданович (далее - муниципальные бюджетные и автономные учреждения), на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения;

10) составляет бюджетную отчетность городского округа Богданович;

11) осуществляет контроль, предусмотренный частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ).

7.2. Управление как орган внутреннего муниципального финансового контроля в ходе проведения проверок, ревизий и обследований осуществляет на территории городского округа Богданович следующие полномочия:

1) внутренний муниципальный финансовый контроль:

за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета городского округа Богданович, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета городского округа Богданович, муниципальных контрактов;

за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета городского округа Богданович, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ городского округа Богданович, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о

достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета городского округа Богданович;

в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2) составление протоколов об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции органа внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.3. В сфере муниципального управления Управление осуществляет следующие полномочия:

1) организация и обеспечение деятельности Управления как функционального органа администрации городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

2) главного администратора (администратора) доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по закрепленным источникам доходов, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета городского округа Богданович, главного распорядителя и получателя бюджетных средств (далее - главный администратор средств бюджета) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) противодействие терроризму.

8. Управление осуществляет следующие функции:

8.1. В целях реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 1 пункта 7.1. настоящего положения, Управление осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза городского округа Богданович, проект изменений бюджетного прогноза городского округа Богданович) на долгосрочный период;

2) в рамках своей компетенции дает письменные разъяснения налоговым органам, налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах;

3) проводит анализ поступлений налоговых и других видов доходов бюджета городского округа Богданович на основании сведений, представляемых уполномоченными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Свердловской области,

органами местного самоуправления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

4) реализует меры, направленные на повышение налогового потенциала городского округа Богданович и пополнение доходной части бюджета за счет налоговых и неналоговых поступлений, путем разработки предложений по обеспечению эффективного взаимодействия органов местного самоуправления;

5) устанавливает порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета городского округа Богданович;

6) осуществляет мониторинг качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета городского округа Богданович;

7) устанавливает порядок взыскания неиспользованных остатков средств, предоставленных из бюджета городского округа Богданович муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Богданович и муниципальным унитарным предприятиям городского округа Богданович, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) утверждает типовые формы договоров (соглашений) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Богданович юридическим лицам, указанным в пунктах 1, 7 и 8 статьи 78, пунктах 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и дополнительных соглашений к указанным договорам (соглашениям), предусматривающих внесение в них изменений или их расторжение;

9) устанавливает правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед городским округом Богданович за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

10) осуществляет мониторинг и контроль реализации бюджетного прогноза городского округа Богданович на долгосрочный период в соответствии с порядком, установленным администрацией городского округа Богданович;

11) осуществляет организацию разработки проекта основных направлений бюджетной и налоговой политики городского округа Богданович на очередной финансовый год и плановый период;

12) осуществляет организацию разработки проекта основных направлений муниципальной долговой политики городского округа Богданович на очередной финансовый год и плановый период;

13) организует работу по повышению финансовой грамотности населения городского округа Богданович;

14) размещает информацию на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.2. В целях реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 2 пункта 7.1. настоящего положения, Управление осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает порядок представления реестра расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств в Управление;

2) составляет и представляет в Министерство финансов Свердловской области реестр расходных обязательств городского округа Богданович.

8.3. В целях реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 3 пункта 7.1. настоящего положения, Управление осуществляет следующие функции:

1) обеспечивает свод информации о доходах бюджета городского округа по источникам доходов бюджета, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета городского округа Богданович;

2) разрабатывает порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета городского округа Богданович;

3) представляет в Министерство финансов Свердловской области реестр источников доходов бюджета городского округа Богданович в порядке, установленном Министерством финансов Свердловской области;

4) утверждает форму реестра источников доходов бюджета городского округа Богданович, направляемого в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения Думы городского округа Богданович о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Думу городского округа Богданович.

8.4. В целях реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 4 пункта 7.1. настоящего положения, Управление осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает и утверждает методику планирования бюджетных ассигнований, утверждает порядок планирования бюджетных ассигнований;

2) вносит проект решения Думы городского округа Богданович о бюджете городского округа Богданович на рассмотрение главе городского округа Богданович;

3) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

4) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

8.5. В целях реализации полномочий, предусмотренных подпунктом 5 пункта 7.1. настоящего положения, Управление осуществляет следующие функции:

1) определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету городского округа Богданович;

2) осуществляет разработку проекта перечня главных администраторов доходов бюджета городского округа Богданович;

3) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения городского округа Богданович;

4) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения городского округа Богданович;

5) осуществляет разработку проекта перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа Богданович;

6) ведет учет выданных муниципальных гарантий, увеличения муниципального долга городского округа Богданович по ним, сокращения муниципального долга городского округа Богданович вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных муниципальными гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных муниципальными гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями;

- 7) ведет муниципальную долговую книгу городского округа Богданович;
- 8) разрабатывает порядок внесения в долговую книгу городского округа Богданович информации о долговых обязательствах, ее состав и сроки внесения;
- 9) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;
- 10) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Богданович;
- 11) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета городского округа Богданович;
- 12) осуществляет доведение до главных распорядителей средств бюджета показателей сводной бюджетной росписи;
- 13) доводит лимиты бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета;
- 14) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа Богданович;
- 15) рассматривает предложения главных распорядителей средств бюджета о перераспределении ассигнований на обеспечение их деятельности, содержание муниципальных учреждений городского округа Богданович, требующем внесения изменения в сводную бюджетную роспись (бюджетную роспись) бюджета, и принимает в установленном порядке решения по этим вопросам;
- 16) составляет и ведет кассовый план исполнения бюджета городского округа Богданович;
- 17) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей средств бюджета и получателей средств бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельных объемов финансирования);
- 18) подготавливает прогноз по налоговым и неналоговым доходам, безвозмездным поступлениям и источникам финансирования дефицита бюджета городского округа Богданович на очередной финансовый год и плановый период;
- 19) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета городского округа на текущий финансовый год;

20) выполняет полномочия участника Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах в отношении оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета, администраторов источников финансирования дефицита бюджета, муниципальных бюджетных и автономных учреждений, лицевые счета которых открыты в Управлении;

21) подтверждает корректность указания информации о муниципальных учреждениях городского округа Богданович, осуществляющих закупки и имеющих лицевые счета, открытые в Управлении, а также корректность указания информации о реквизитах счетов, на которые должны поступать средства участников закупок, при регистрации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru);

22) осуществляет подтверждение информации и документов, подлежащих включению в реестр контрактов, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

23) осуществляет размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства информации о внесении платы за жилое помещение и коммунальные услуги организациями, лицевые счета которых открыты в Управлении;

24) осуществляет казначейское сопровождение в отношении средств, определенных в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случаях, установленных муниципальными правовыми актами, в порядке, установленном администрацией городского округа Богданович, в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

8.6. В целях реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 6 пункта 7.1. настоящего положения, Управление привлекает на основании решений администрации городского округа Богданович в соответствии с программой муниципальных внутренних заимствований городского округа Богданович на очередной финансовый год и плановый период заемные средства в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

8.7. В целях реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 7 пункта 7.1. настоящего положения, Управление осуществляет следующие функции:

1) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета городского округа Богданович;

2) открывает и ведет лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета городского округа Богданович;

3) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов для учета операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Богданович, а также участников казначейского сопровождения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

4) открывает и ведет лицевые счета для учета операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Богданович, а также участников казначейского сопровождения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

5) устанавливает порядок проведения кассовых операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Богданович в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

6) осуществляет проведение кассовых операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Богданович в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, от их имени и по их поручению в пределах остатка средств на лицевых счетах, открытых им в Управлении;

7) осуществляет формирование и представление в органы Федерального казначейства информации и документов в отношении организаций, созданных городским округом Богданович и являющихся участниками бюджетного процесса, а также муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Богданович, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета городского округа Богданович;

8) участвует в организации обеспечения наличными деньгами организаций, лицевые счета которых открыты в Управлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета городского округа Богданович в текущем финансовом году, в том числе порядок обеспечения получателей средств бюджета при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

8.8. В целях реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 8 пункта 7.1. настоящего положения, Управление осуществляет следующие функции:

1) устанавливает порядок исполнения бюджета городского округа Богданович по расходам;

2) устанавливает порядок исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа Богданович;

3) устанавливает порядок учета бюджетных обязательств получателей средств бюджета городского округа Богданович;

4) ведет учет бюджетных обязательств получателей средств бюджета городского округа Богданович;

5) устанавливает порядок учета денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа Богданович;

6) ведет учет денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа Богданович;

7) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа Богданович и денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета;

8) осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа Богданович и денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета;

9) устанавливает порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Богданович и муниципальных унитарных предприятий городского округа Богданович, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

10) устанавливает порядок санкционирования расходов участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета городского округа Богданович;

11) осуществляет санкционирование расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Богданович и муниципальных унитарных предприятий городского округа Богданович, источником финансового

обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

12) осуществляет санкционирование расходов участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета городского округа Богданович;

13) осуществляет контроль за:

непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

соответствием информации, указанной в платежном документе для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства;

соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

8.9. В целях реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 9 пункта 7.1. настоящего положения, Управление осуществляет следующие функции:

1) исполняет требования, содержащиеся в судебных актах по искам к городскому округу Богданович о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также в судебных актах по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны городского округа Богданович (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета городского округа Богданович), судебных актах о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета городского округа Богданович;

2) уведомляет главного распорядителя средств бюджета об исполнении за счет казны городского округа Богданович судебного акта о возмещении вреда;

3) организует исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений городского округа Богданович, лицевые счета которых открыты в Управлении;

4) организует исполнение решения налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового вноса, пеней и штрафов, предусматривающего обращение взыскания на средства бюджета городского округа Богданович по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений городского округа Богданович, лицевые счета которых открыты в Управлении;

5) организует исполнение исполнительных документов и решения налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового вноса, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства муниципальных бюджетных (автономных) учреждений городского округа Богданович, лицевые счета которых открыты в Управлении;

6) организует исполнение исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства участников казначейского сопровождения, предоставляемые с целью исполнения обязательств участников казначейского сопровождения, предусмотренных пунктом 1 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также судебных актов о возмещении вреда, причиненного жизни и здоровью, направляемых судом по просьбе взыскателя или самим взыскателем, если лицевые счета участников казначейского сопровождения открыты в Управлении;

7) устанавливает порядок учета и хранения исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

8) ведет учет и хранит исполнительные документы и иные документы, связанные с их исполнением.

8.10. В целях реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 10 пункта 7.1. настоящего положения, Управление осуществляет следующие функции:

1) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

2) устанавливает порядок представления в Управление бюджетной отчетности;

3) устанавливает сроки представления в Управление бюджетной отчетности главными администраторами средств бюджета городского округа Богданович;

4) составляет и представляет ежемесячный отчет о кассовом исполнении бюджета городского округа Богданович в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

5) составляет отчеты об исполнении бюджета городского округа Богданович за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года;

6) составляет отчет об исполнении бюджета городского округа Богданович за отчетный финансовый год и вносит его на рассмотрение главы городского округа Богданович;

7) представляет консолидированную бюджетную отчетность об исполнении бюджета городского округа Богданович в Министерство финансов Свердловской области;

8) осуществляет разработку проекта решения Думы городского округа Богданович об исполнении бюджета городского округа Богданович за отчетный финансовый год и вносит его на рассмотрение главы городского округа Богданович.

8.11. В целях реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 11 пункта 7.1. настоящего положения, Управление осуществляет функции контроля за:

1) непревышением объема финансового обеспечения, включенного в планы-графики закупок, над объемом финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденным и доведенным до заказчика;

2) соответствием информации об идентификационных кодах закупок и непревышением объема финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащихся в предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ информации и документах, не подлежащих в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ формированию и размещению в единой информационной системе в сфере закупок;

3) наличием информации и документов, предусмотренных Правилами ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками;

4) соответствием сведений, указанных в направляемых информации и документах, условиям контракта;

5) непротиворечивостью содержащихся в информации и документах данных друг другу.

8.12. В целях реализации полномочий, предусмотренных пунктом 7.2. настоящего положения, Управление осуществляет следующие функции:

- 1) формирует план контрольных мероприятий Управления;
- 2) проводит плановые и (или) внеплановые проверки, ревизии и обследования в отношении объектов контроля;
- 3) направляет объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;
- 4) направляет в случаях, установленных федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, копии представлений и предписаний главным администраторам бюджетных средств, органам местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Богданович, иным органам и организациям;
- 5) принимает решение о продлении срока исполнения представления, предписания в порядке, предусмотренном федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля;
- 6) направляет материалы в следственные органы для привлечения виновных должностных лиц к уголовной ответственности в соответствии со статьей 285.1 Уголовного кодекса Российской Федерации в случае выявления фактов нецелевого использования бюджетных средств в крупном и особо крупном размере;
- 7) составляет и представляет главе городского округа Богданович ежегодный отчет о контрольной деятельности.

8.13. В целях реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 1 пункта 7.3. настоящего положения, Управление осуществляет следующие функции:

- 1) осуществляет разработку, согласование и внесение в установленном порядке на рассмотрение главы городского округа проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
- 2) издает правовые акты (приказы) по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
- 3) вносит главе городского округа Богданович предложения по совершенствованию муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Управления, участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов городского округа Богданович по вопросам, относящимся к компетенции Управления;
- 4) разрабатывает проекты муниципальных программ городского округа Богданович и комплексных программ городского округа Богданович в

установленной сфере деятельности в порядке, установленном администрацией городского округа Богданович, осуществляет их реализацию;

5) осуществляет мониторинг муниципальных правовых актов городского округа Богданович и мониторинг практики их применения в установленной сфере деятельности;

6) организует работу и осуществляет меры по реализации законодательства Российской Федерации, законодательства Свердловской области, муниципальных правовых актов по вопросам организации и прохождения муниципальной службы, правового положения муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Управлении (далее - муниципальные служащие Управления);

7) организует профессиональное развитие муниципальных служащих Управления;

8) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления;

9) осуществляет прием граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию Управления, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок;

10) обеспечивает защиту информации на всех этапах ее хранения, обработки и передачи по системам и каналам связи, защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на Управление задачами и в пределах своей компетенции;

11) проводит работу по созданию и совершенствованию системы технической защиты информации в Управлении;

12) осуществляет мероприятия по профилактике коррупции, повышению эффективности противодействия коррупции;

13) организует и обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизацию в Управлении как в мирное, так и в военное время;

14) разрабатывает мероприятия по подготовке к переводу и переводу Управления на работу в условиях военного времени;

15) организует и обеспечивает воинский учет и бронирование на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в Управлении;

16) обеспечивает деятельность координационных и совещательных органов, образуемых главой городского округа Богданович, по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

17) организует совещания и семинары по направлениям, соответствующим основной деятельности Управления;

18) участвует в работе межведомственных советов и комиссий;

19) осуществляет подготовку документов по представлению к награждению наградами Свердловской области;

20) обеспечивает доступ к информации о деятельности Управления в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

8.14. В целях реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 2 пункта 7.3. настоящего положения, Управление осуществляет следующие функции:

1) главного администратора (администратора) доходов бюджета городского округа Богданович, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, по закрепленным за ним источникам доходов бюджета;

2) главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа Богданович, предусмотренных на содержание Управления, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета городского округа Богданович, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, по закрепленным за ним источникам финансирования дефицита бюджета городского округа Богданович.

8.15. В целях реализации полномочия, предусмотренного подпунктом 3 пункта 7.3. настоящего положения, Управление осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает и реализует меры в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявления, в том числе в рамках муниципальных программ городского округа Богданович;

2) участвует в проведении учений в целях усиления взаимодействия при осуществлении мер по противодействию терроризму.

8.16. Управление осуществляет иные полномочия и функции в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, муниципальными правовыми актами.

9. Управлению для осуществления возложенных на него полномочий и функций предоставляется право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области и иных государственных органов Свердловской области, территориальных государственных внебюджетных фондов Свердловской области, органов местного самоуправления городского округа Богданович, юридических и физических лиц информацию, сведения и документы, необходимые для осуществления полномочий и функций, возложенных на Управление;

2) получать в установленном порядке от Управления Федерального казначейства по Свердловской области сведения, документы о проведенных операциях по учету поступлений в бюджет в пределах полномочий, возложенных на Управление как на главного администратора (администратора) доходов бюджета по закрепленным за Управлением источникам доходов.

3) Управление обладает иными правами в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, муниципальными правовыми актами».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету и экономической политике (Колмаков В.А.).

И.о. главы городского округа

_____ Д.В. Туманов

Председатель Думы

_____ Ю.А. Гринберг