



**ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ  
ВОСЬМОЙ СОЗЫВ**

---

**Пятьдесят второе заседание**

**РЕШЕНИЕ**

от 25 марта 2026 года № 20  
г. Богданович

О рассмотрении отчета о работе  
Счетной палаты муниципального  
округа Богданович за 2025 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Счетной палате муниципального округа Богданович, утвержденным решением Думы городского округа Богданович от 25.10.2012 № 69 с изменениями, рассмотрев представленный председателем Счетной палаты муниципального округа Богданович отчет о работе Счетной палаты муниципального округа Богданович за 2025 год, Дума муниципального округа Богданович

**РЕШИЛА:**

1. Отчет о работе Счетной палаты муниципального округа Богданович за 2025 год принять к сведению (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании газеты «Народное слово» (<https://narodnoe-slovo.ru>) и разместить на официальных сайтах муниципального округа Богданович и Думы муниципального округа Богданович.

Заместитель председателя Думы

О.П. Суфьянова

Приложение  
к решению Думы муниципального округа Богданович  
от 25.03.2026 № 20

## **О Т Ч Е Т** **о деятельности Счетной палаты муниципального округа Богданович** **за 2025 год**

Настоящий отчет о деятельности Счетной палаты муниципального округа Богданович за 2025 год подготовлен в исполнение требований части 2 статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), пункта 20 Положения о Счетной палате муниципального округа Богданович, утвержденного решением Думы городского округа Богданович от 25.12.2012 № 69 (ред. от 24.12.2024) (далее – Положение о Счетной палате).

### **1. Вводные положения**

#### **1.1. Задачи и функции**

Счетная палата муниципального округа Богданович (далее – Счетная палата), как орган местного самоуправления, образованная Думой муниципального округа Богданович, является постоянно действующим органом по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, обладает организационной, функциональной и финансовой независимостью.

Счетная палата осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, эффективности, независимости, открытости и гласности, реализует свои полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), Федеральным законом № 6-ФЗ, Законом № 62-ОЗ<sup>1</sup>, Положением о Счетной палате, Положением о бюджетном процессе<sup>2</sup> и другими нормативными правовыми актами.

К основным полномочиям Счетной палаты относятся:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проекта местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Законом № 44-ФЗ<sup>3</sup>;

---

<sup>1</sup> Закон Свердловской области от 12.07.2011 № 62-ОЗ (ред. от 17.11.2021) «О Счетной палате Свердловской области и контрольно-счетных органах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области»

<sup>2</sup> Решение Думы муниципального округа Богданович от 26.11.2025 № 95 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Богданович»

<sup>3</sup> Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 28.12.2025) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот, оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу муниципального округа и главе муниципального округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции Счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Свердловской области, уставом и нормативными правовыми актами Думы муниципального округа Богданович.

Отчет содержит информацию о проведенных Счетной палатой контрольных и экспертно – аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных Счетной палатой представлениях и предписаниях, а также о принятых решениях и мерах.

## **2. Основные направления и итоги деятельности в отчетном году**

Деятельность Счетной палаты в 2025 году осуществлялась в соответствии с планом работы Счетной палаты муниципального округа Богданович на 2025 год (далее – План работы на 2025 год), утвержденным

распоряжением председателя Счетной палаты 16.12.2024 № 128-р (в ред. от 30.04.2025).

В План работы на 2025 год включены пять контрольных и экспертно-аналитических мероприятий на основании поручения Думы муниципального округа Богданович и два контрольных мероприятия на основании поручения главы муниципального округа Богданович.

В 2025 году Счетной палатой осуществлялся внешний муниципальный финансовый контроль путем проведения контрольных и экспертно – аналитических мероприятий.

Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в 2025 году были проведены в отношении 45 объектов, в том числе контрольными мероприятиями было охвачено 7 объектов, экспертно-аналитическими мероприятиями – 38 объектов.

В результате Счетной палатой в отчетном периоде проведено 7 контрольных мероприятий и 129 экспертно – аналитических мероприятий.

Объем средств местного бюджета, охваченный контрольными мероприятиями, составил 514 144,9 тыс. рублей.

Важнейшей задачей каждого контрольного и экспертно-аналитического мероприятия Счетной палаты по-прежнему являлось формирование предложений, направленных на совершенствование системы управления, повышение эффективности деятельности объектов контроля, рост результативности бюджетных расходов, профилактику и упреждение нарушений в финансово-бюджетной сфере.

По итогам каждого из проведенных мероприятий принимались меры по устранению выявленных нарушений, а также вырабатывались предложения и рекомендации, связанные с совершенствованием нормативно-правового регулирования отдельных этапов бюджетного процесса.

### **3. Итоги контрольной деятельности**

В отчетном периоде в рамках полномочий, закрепленных пунктом 8 Положения о Счетной палате, реализовывался ряд комплексных мероприятий.

По результатам проведенных в 2025 году семи контрольных мероприятий Счетной палатой выявлено следующее.

#### ***3.1. Проверка использования средств бюджета городского округа Богданович, выделенных в 2024 году в виде субсидий автономным учреждениям физической культуры и спорта на выполнение муниципального задания (выборочно)***

Объект проверки: муниципальное автономное учреждение муниципального округа Богданович «Многофункциональный спортивный центр «Олимп» (далее – МАУ МО Богданович «МФСЦ» «Олимп»).

МАУ МО Богданович «МФСЦ» «Олимп» осуществляет свою деятельность на основании Устава. В 2025 году учреждению выделены субсидии на выполнение муниципального задания (с учетом изменений) в

размере 23 046,34 тыс. руб. (с учетом субсидии на выполнение муниципального задания 2023 года в части неисполненных учредителем обязательств на сумму 520,73 тыс. руб.), кассовый расход составил 23 052,8 тыс. рублей.

По данным выписки из реестра муниципальной собственности муниципального округа Богданович (далее – реестр) на праве оперативного управления и постоянного (бессрочного) пользования за учреждением по состоянию на 01.01.2025 года закреплено имущество балансовой стоимостью 265 632,9 тыс. рублей.

По результатам контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения:

- нарушены сроки при размещении муниципального задания и отчетов о выполнении муниципального задания на официальном сайте, что образует состав административного правонарушения по статье 15.15.15 КоАП РФ;

- обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат осуществлялись с нарушением положений Порядка ПФХД в части: несоответствия задолженности перед учреждением по доходам, расходам на закупку товаров, работ, услуг Плану закупок товаров, работ, услуг, возврата сумм прошлых лет;

- несоответствия локальных нормативных актов учреждения нормативным правовым актам, содержащим нормы трудового права: несоответствие перечня повышающих коэффициентов к окладам, отсутствие порядка, размеров и условий применения повышающих коэффициентов к окладам, нарушения порядка утверждения выплат стимулирующего характера, несоответствие предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников учреждения, отсутствие критериев и показателей для стимулирования труда работников в зависимости от результатов и качества работы, изменения размеров должностных окладов утверждено без учета мнения представительного органа работников;

- проверкой штатных расписаний установлено следующее: нарушение порядка отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам размеров должностных окладов, несоответствие наименования должностей, несоответствие размера стимулирующей выплаты за выслугу лет фактическому количеству лет, проработанных в учреждении, несоответствия условий оплаты труда заместителя директора;

- трудовых договора заключены при отсутствии введения «эффективного контракта», изменения условий оплаты труда не оформлены, размер стимулирующей выплаты за стаж не соответствует фактически проработанному количеству лет;

- нарушения порядка сменного режима рабочего времени: не установлен порядок ведения суммированного учета рабочего времени, графики сменности формировались без учета мнения представительного

органа работников, отсутствие даты доведения графиков сменности до сведения работников;

- установлена необоснованная выплата руководителю материальной помощи в размере 5,7 тыс. руб. за счет средств от приносящей доход деятельности (без согласования и распоряжения работодателя (учредителя);

- заместителям директора и главному бухгалтеру установлены выплаты стимулирующего характера без учета критериев, обуславливающих их получение;

- учредителем не установлены целевые показатели эффективности работы с учетом достижения которых руководителю устанавливаются выплаты стимулирующего характера;

- нарушения порядка ведения первичных документов по оплате труда: (карточки-справки работников, расчетно-платежная ведомость);

- установлены нарушения, приводящие к занижению оплаты труда, в части неоплаты сверхурочной работы, арифметической ошибки;

- установлено неэффективное расходование бюджетных средств муниципального округа Богданович в части выплат стимулирующего характера и завышения окладов в размере 471,1 тыс. руб.;

- установлены нарушения в части несоблюдения правообладателем порядка представления сведений в реестр: расхождении данных реестра с показателями главной книги, бюджетной отчетностью учреждения;

- установлено нарушение порядка определения перечня особо ценного движимого имущества;

- выявлено нарушение порядка ведения инвентарного учета имущества: используется несоответствующая Учетной политике форма инвентарной карточки, отсутствуют обязательные реквизиты;

- проведение инвентаризации осуществлено с нарушениями: решение о проведении отсутствует, состав инвентаризационной комиссии являлся неправомочным, инвентаризация финансовых обязательств выполнена не в полном объеме, акт о результатах инвентаризации не оформлен и не утвержден, проверка соответствия данных бухгалтерского учета фактическому наличию основных средств проведена формально;

- в результате выборочного комиссионного осмотра объектов основных средств выявлены нарушения: не на всех объектах нанесены инвентарные номера, их формат не соответствует учетной политике, 6 объектов не эксплуатируются и хранятся на складе, 7 объектов находятся в неисправном состоянии и требуют списания. Нанесение инвентарных номеров осуществлено в ходе контрольного мероприятия;

- деятельность инвентаризационной комиссии по списанию основных средств и товарно-материальных ценностей не осуществлялась;

- выявлено грубое нарушение ведения бухгалтерского учета: на балансе числится объект основных средств стоимостью 146,1 тыс. руб. без документального подтверждения его принятия к учету, что образует состав административного правонарушения по статье 15.15.6 КоАП РФ;

- учетная политика учреждения утверждена с нарушениями;
- выявлены нарушения правил ведения первичного бухгалтерского учета: приняты к учету документы без подтверждения выполнения работ, оказания услуг и поставки товаров, допущено отражение документов в учете ранее факта хозяйственной жизни, допущены ошибки в регистрах учета при указании реквизитов первичных документов.

Должностное лицо учреждения привлечено к административной ответственности за нарушение сроков при размещении муниципального задания и отчета о его исполнении по статье 15.15.15 КоАП РФ.

Должностное лицо учреждения (главный бухгалтер) привлечено к административной ответственности за грубое нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету по статье 15.15.6 КоАП РФ. Штраф в размере 15,0 тыс. руб. зачислен в доход бюджета.

### **3.2. Проверка исполнения представления Счетной палаты городского округа Богданович от 09.09.2024 года № 7 и устранения нарушений и недостатков, выявленных при проведении контрольного мероприятия**

Объект проверки: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 2 (далее – МАОУ – СОШ № 2). МАОУ – СОШ № 2 осуществляет свою деятельность на основании Устава.

В период с 12 августа по 06 сентября 2024 года проведено контрольное мероприятие «Оценка эффективности формирования, распоряжения муниципальной собственностью, переданной в оперативное управление автономным муниципальным образовательным учреждениям».

По итогам контрольного мероприятия от 30.08.2024 направлено представление от 09.09.2024 № 7 о принятии мер по устранению нарушений, содержащее 11 пунктов.

Установлено, что из 11 пунктов выявленных нарушений, отраженных в представлении, 6 пунктов не устранены.

В результате проверки в 2025 году повторно установлены нарушения, выявленные в 2024 году в части сроков внесения сведений в реестр, несоответствия данных бухгалтерского учета и данных реестра, непроведения инвентаризации имущества для обеспечения достоверности годовой бухгалтерской отчетности, неисполнения полномочий постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов в части списания имущества, отсутствия списания основных средств, непригодных для дальнейшего использования вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа.

Главным бухгалтером не исполнялись должностные обязанности по контролю за ведением бухгалтерского учета в части движения имущества, контролю и организации своевременного списания износившихся и морально-устаревших товаро-материальных ценностей.

МАОУ – СОШ № 2 выписано предписание. Нарушения устранены.

### **3.3. Оценка эффективности формирования, распоряжения муниципальной собственностью, переданной в оперативное управление и постоянное (бессрочное) пользование автономным муниципальным образовательным учреждениям.**

Объект контрольного мероприятия: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа – интернат № 9 среднего общего образования» (далее – МАОУ школа – интернат № 9). Осуществляет свою деятельность на основании Устава.

По данным выписки из реестра по состоянию на 01.01.2025 года на праве оперативного управления и постоянного (бессрочного) пользования за учреждением закреплено имущество балансовой стоимостью 77 061,8 тыс. рублей.

В ходе контрольного мероприятия установлены следующие нарушения:

- не зарегистрировано право оперативного управления на недвижимое имущество: «сооружение «Наружная теплосеть»;

- перечень ОЦДИ<sup>4</sup> не утвержден;

- несоблюдение сроков внесения в реестр сведений об объектах учета;

- несоответствие данных бухгалтерского учета с данными первичных документов, данными реестра в части наименований объектов, инвентарных номеров, площади земельного участка;

- выявлено нарушение порядка ведения инвентарного учета имущества: используется несоответствующая форма инвентарной карточки, отсутствуют обязательные реквизиты, отражение инвентаря на счете 101.34 «Машины и оборудование»;

- выявлены нарушения правил ведения первичного бухгалтерского учета: в первичные учетные документах отсутствуют обязательные реквизиты, несоответствие номера, наименования первичного учетного документа в журнале операций;

- основные средства («металлическое ограждение (сварная сетка)» протяженностью 492 м) и «автоматическая система входной калитки» к бухгалтерскому (бюджетному) учету не приняты, расходы на приобретение вышеуказанного основного средства списаны 02.12.2024 года;

- несоблюдение правообладателем порядка представления сведений в реестр в части стоимости ОЦДИ: расхождение стоимости ОЦДИ по данным главной книги, бюджетной отчетности с данными реестра составляет 2 702,4 тыс. рублей.

- к категории ОЦДИ не отнесено имущество стоимостью более 50,0 тыс. руб.;

- проведение инвентаризации осуществлено с нарушениями: в инвентаризационных описях не заполнены обязательные данные, срок утверждения акта о результатах инвентаризации несоблюден, инвентаризация основных средств проведена формально;

---

<sup>4</sup> Особо ценное движимое имущество

- на балансовом учете выявлено имущество «многолетние насаждения», не подтвержденное первичными учетными документами;
- имущество, непригодное для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие физического или морального износа, не списано, деятельность комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов осуществлялась не в полном объеме;
- установлено неэффективное использование имущества в части необеспечения государственной регистрации права оперативного управления в отношении одного объекта недвижимого имущества, наличия неиспользуемого имущества, не пригодного к дальнейшей эксплуатации, числящегося на балансовом учете, а также неучтенного имущества;
- установлено, что частичное разрушенное нежилое здание (котельная), непригодное к использованию, не списано, создает угрозу для безопасности обучающихся и воспитанников, работников МАОУ школа – интернат № 9;
- нежилое здание (прачечная) находится в неудовлетворительном состоянии, требует ремонта.

**3.4. Проверка использования средств бюджета городского округа Богданович, выделенных в 2023, 2024 годах для внедрения механизмов инициативного бюджетирования на территории городского округа Богданович (на условиях софинансирования) на реализацию мероприятий муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2030 годы», оценка рисков и результатов достижения целей социально - экономического развития городского округа Богданович (выборочно)**

Объект контрольного мероприятия: муниципальное казенное учреждение муниципального округа Богданович «Управление муниципального заказчика». Действует на основании Устава.

В результате проверки установлено, что на территории муниципального округа Богданович установлена недостаточная проработка нормативно – правового регулирования механизма реализации проектов инициативного бюджетирования.

Общий объем финансирования на реализацию проекта инициативного бюджетирования «Обустройство общественного пространства «Парк мясокомбината» в 2023-2024 годах составил 3 882,4 тыс. рублей.

По результатам контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения:

- ответственный исполнитель не обеспечил соответствие объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальной программе, решениям о бюджете, целевые показатели муниципальной, не характеризующих объективно прогресс достижения цели, решения задач муниципальной программы;
- нарушения законодательная о закупках: гарантийный паспорт, составляемый по результатам выполненных работ, отсутствует, место

выполнения работ (адрес земельного участка) в муниципальном контракте не соответствует данным выписки из ЕГРН;

- выявлено незаконное использование бюджетных средств в результате принятия и оплаты фактически непоставленных товаров (качели «Гамак»), в размере 45,4 тыс. руб. (возвращено в бюджет муниципального округа Богданович в 2025 году);

- выявлено незаконное использование бюджетных средств в результате принятия и оплаты фактически невыполненных работ (устройство газона) в размере 194,6 тыс. руб. (возмещено в бюджет муниципального округа Богданович путем выполнения работ в 2025 году);

- установлено неэффективное расходование бюджетных средств в части расходов на устройство газонного покрытия и приобретение урны в размере 1 617,4 тыс. руб.;

- установлены нарушения требований нормативных правовых актов в сфере благоустройства: на информационном стенде отсутствует информация с правилами поведения на площадке и пользования оборудованием, покрытие детской игровой площадки не обслуживается (часть песчаного покрытия заросла сорной травой);

- в инвентарной карточке выявлено несоответствие данных объекта основных средств;

- в бухгалтерском учете не отражен факт ущерба (кража урны);

- установлено несоблюдение срока внесения в реестр сведений об объектах учета;

- установлены нарушения оценки результатов инициативного проекта: несоответствие количества благополучателей, фактически осуществляющих использование результатов инициативного проекта, данным Отчета, результативность реализации проекта инициативного бюджетирования является недостаточной вследствие завышения показателя количества благополучателей реализованного проекта, неудовлетворительного качества части выполненных работ, несоблюдения сроков его реализации.

Установлены недостатки и несоответствия требованиям, установленным Правилами благоустройства: сопряжения поверхностей детской площадки и газона выполнены без применения садовых бортовых камней со скошенными или закругленными краями, на детской площадке отсутствует озеленение посадками деревьев и кустарника, пешеходные дорожки обустроены без использования бортового камня, на территории, прилегающей к детской площадке, имеется строительный мусор, песок и глинистая почва, асфальтобетонное покрытие дорожек ненадлежащего качества: имеются растрескавшиеся вспученности, разрушения в результате прорастания сорняков.

В результате, установлена недостаточность комплексного подхода к реализации проекта по благоустройству и ненадлежащее планирование бюджетных средств.

### **3.5. Проверка использования средств бюджета городского округа Богданович, выделенных в 2024 году в виде субсидий муниципальным автономным общеобразовательным учреждениям на выполнение муниципального задания (выборочно)**

Объект контрольного мероприятия: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гарашкинская средняя общеобразовательная школа (далее – МАОУ Гарашкинская СОШ).

МАОУ Гарашкинская СОШ осуществляет свою деятельность на основании Устава. В 2024 году учреждению выделены субсидии на выполнение муниципального задания (с учетом изменений) в размере 25 523,4 тыс. руб., кассовый расход составил 100,0 %. По данным выписки из реестра на праве оперативного управления и постоянного (бессрочного) пользования за учреждением по состоянию на 01.01.2025 года закреплено имущество балансовой стоимостью 23 079,6 тыс. рублей.

По результатам контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения:

- отсутствуют расчеты объемов муниципальных услуг, планируемых в соответствии с методикой определения значения показателей, характеризующих объемы муниципальных услуг;

- нарушены сроки при размещении муниципального задания и отчетов о выполнении муниципального задания на официальном сайте;

- ПФХД утвержден с нарушениями в части: несоответствия установленного в ПФХД размера фонда оплаты труда штатному расписанию, отсутствия дополнительной детализации (кода цели), неверного указания наименования кода вида расходов, отражения субсидии на выполнение муниципального задания в завышенном размере на 34,8 тыс. руб., отсутствия обоснования (расчетов) плановых показателей при внесении изменений в ПФХД, несоответствия обоснований расходов на закупку товаров, работ, услуг;

- неисполнение полномочий Наблюдательным советом в части внесения изменений в ПФХД (сформированы без согласования);

- превышение максимально допустимого отклонения фактических значений показателей объема муниципальных услуг от плановых по трем из семи утвержденных муниципальных услуг и недостоверное отражение в Отчете фактических показателей объемов муниципальных услуг, одна муниципальная услуга не подтверждена первичными документами.

- установлены нарушения нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права: не утвержден применяемый в учреждении режим работы при сокращенной продолжительности рабочего времени женщинам, работающим в сельской местности и режим работы сторожей, не определены условия, порядок и размер единовременных премиальных выплат и материальной помощи, не утверждено Положение о комиссии по стимулированию работников, не утвержден размер должностного оклада по двум должностям, размер выплат педагогам за наставничество установлен в

завышенном размере, не конкретизированы условия установления выплаты за интенсивность педагогическим работникам, перечень выплат компенсационного характера, условия установления выплаты за стаж административно-хозяйственному персоналу определены с нарушениями, размер ежемесячного вознаграждения за классное руководство определен с нарушением, установлена необоснованная дифференциация выплат за стаж у разных категорий работников, в перечень должностей с повышенной оплатой за работу в сельской местности не включены три должности, конкретные показатели (критерии) оценки эффективности работы по трем должностям не утверждены;

- не утверждено ведение суммированного учета рабочего времени, графики сменности не формировались, до сведения работников не доводились;

- в штатном расписании, тарификации установлено несоответствие отнесения должностей к ПКГ, несоответствие наименования одной должности, несоответствие размеров выплат компенсационного характера, отсутствуют выплаты компенсационного характера за работу в сельской местности, тарификационные списки на работников, выполняющих педагогическую работу, не утверждены руководителем;

- в трудовых договорах, дополнительных соглашениях к ним установлены нарушения в части: неоформления дополнительных соглашений о совмещении, отсутствия введения «эффективного контракта», отсутствия обязательных условий, несоблюдения ограничения нормы рабочего времени по совместительству, установления необоснованных выплат компенсационного характера;

- установлены нарушения, приводящие к занижению оплаты труда в части занижения должностных окладов и выплат за работу в сельской местности, неприменения нормы рабочего времени;

- установлено неэффективное расходование бюджетных средств муниципального округа Богданович в части выплат стимулирующего характера и завышения окладов в размере 3 247,8 тыс. руб.;

- выявлены нарушения учета рабочего времени и правил заполнения первичных учетных документов по оплате труда;

- установлены нарушения и неэффективное использование муниципального имущества в части несоблюдения правообладателем порядка представления сведений в реестр в части несоблюдения порядка закрепления, использования, списания имущества, расхождения данных реестра с показателями главной книги, бюджетной отчетностью, отсутствия перечня ОЦДИ;

- учетная политика учреждения утверждена с нарушениями;

- выявлены нарушения правил ведения бухгалтерского учета: несвоевременное отражение фактов хозяйственной жизни, отсутствие обязательных реквизитов в первичных учетных документах, отсутствие систематизации в хронологическом порядке принятых к учету документов;

- недостоверность информации в инвентаризационных описях;
- искажение информации на балансовых счетах учета о стоимости недвижимого имущества в размере 93,0 тыс. руб.;
- несоблюдения методологии применения плана счетов бюджетного (бухгалтерского) учета;
- внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни не осуществлялся.

Должностное лицо учреждения (руководитель) привлечено к административной ответственности за нарушение сроков при размещении муниципального задания и отчета о его исполнении по статье 15.15.15 КоАП РФ. Штраф в размере 10,0 тыс. руб. зачислен в доход бюджета.

### ***3.6. Проверка правильности исчисления, полноты и своевременности внесения платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) муниципального жилого фонда городского округа Богданович в 2024 году***

Объект контрольного мероприятия: муниципальное казенное учреждение муниципального округа Богданович «Управление муниципального заказчика» (далее – МКУ МО Богданович «УМЗ»). Действует на основании Устава.

По результатам контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения:

- в договорах социального найма отсутствуют обязательные положения;
- в ряде случаев заключения договоров социального найма отсутствуют акты приема-передачи жилых помещений;
- установлено несоответствие лицевого счетов, договоров социального найма жилых помещений и данных реестра муниципального жилого фонда в части сведений о площади жилых помещений;
- установлено занижения размера платы за наем жилого помещения;
- установлено ненадлежащее осуществление бюджетных полномочий администратора доходов бюджета в части осуществления контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, по взысканию задолженности по платежам в бюджет, несвоевременного принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

### ***3.7. Проверка использования средств бюджета городского округа Богданович, выделенных в 2024 году в виде субсидий автономным дошкольным образовательным учреждениям на выполнение муниципального задания (выборочно)***

Объект контрольного мероприятия: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 29 (далее – МАДОУ детский сад № 29).

МАДОУ детский сад № 29 осуществляет свою деятельность на основании Устава. В 2025 году учреждению выделены субсидии на

выполнение муниципального задания (с учетом изменений) в размере 13 347,6 тыс. руб., кассовый расход составил 13 370,7 тыс. рублей. По данным выписки из реестра на праве оперативного управления и постоянного (бессрочного) пользования за учреждением по состоянию на 01.01.2025 года закреплено имущество балансовой стоимостью 4 542,2 тыс. рублей.

По результатам контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения:

- отсутствуют расчеты объемов муниципальных услуг, планируемых в соответствии с Методикой определения показателей, характеризующих объемы муниципальных услуг;

- нарушены сроки при размещении муниципального задания и отчетов о выполнении муниципального задания на официальном сайте;

- обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат осуществлялись с нарушением положений Порядка ПФХД в части: завышенного фонда оплаты труда, несоответствия доходов от дебиторской задолженности прошлых лет, отсутствия даты утверждения внесения изменений, несоответствия обоснований расходов на закупку товаров, работ, услуг Плану закупок товаров, работ, услуг;

- неисполнение полномочий Наблюдательным советом в части внесения изменений в ПФХД (сформированы без согласования);

- недостоверное отражение в Отчете данных о фактическом количестве обучающихся по одной муниципальной услуге;

- установлены нарушения нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в части: не утверждения режима работы при сокращенной продолжительности рабочего времени, изменений в части индексации должностных окладов не в полном объеме, не определения порядка установления единовременных премиальных выплат и материальной помощи, несоответствия перечня и порядка выплат компенсационного характера, отсутствия критериев оценки эффективности труда по пяти должностям, нарушения при утверждении графиков работы;

- установлены нарушения порядка сменного режима рабочего времени: не утверждения режима работы сторожей, утверждения графиков сменности сторожей без учета нормы рабочего времени;

- необеспечение проведения специальной оценки условий труда не реже чем один раз в пять лет;

- в трудовых договорах, дополнительных соглашениях установлены нарушения: условия выполнения основной работы и работы по совместительству (совмещению) не отражены, обязательные условия не определены, не соблюдены ограничения нормы рабочего времени по совместительству, отсутствия оформления работы главного бухгалтера по совместительству делопроизводителем, размер трудовой ставки не соответствует фактически занимаемой, отсутствует введение «эффективного контракта», сторожам не установлен сменный режим работы, изменения

условий оплаты не оформлялись, выплаты компенсационного характера установлены с нарушениями;

- установлено неэффективное расходование бюджетных средств в части неправомερных выплат руководителю и главному бухгалтеру, выплат стимулирующего характера по итогам работы в размере 2 656,1 тыс. руб.;

- установлены нарушения, приводящие к занижению выплат в пользу работников в части отсутствия выплаты стимулирующего характера за стаж работникам, не относящимся к педагогическому составу, занижения окладов в части выплаты за работу в сельской местности, арифметической ошибки;

- выявлены нарушения учета рабочего времени и правил заполнения первичных учетных документов по оплате труда;

- установлено расхождение данных реестра с показателями главной книги, бюджетной отчетностью, перечень ОЦДИ не утвержден;

- учетная политика утверждена с нарушениями;

- инвентаризация финансовых активов и обязательств в целях составления годовой бухгалтерской отчетности не проведена, нарушение порядка инвентарного учета;

- нарушение порядка учета объектов основных средств стоимостью до 10 000 руб.;

- выявлены нарушения правил ведения бухгалтерского учета: не соблюдалась периодичность формирования журналов операций, несвоевременно отражались факты хозяйственной жизни, отсутствуют обязательные реквизиты, не систематизировались в хронологическом порядке, главная книга сформирована с нарушениями.

Должностное лицо учреждения (главный бухгалтер) привлечено к административной ответственности за нарушение сроков при размещении муниципального задания и отчета о его исполнении по статье 15.15.15 КоАП РФ.

#### **4. Итоги экспертно-аналитической деятельности**

##### **4.1. Финансово-экономическая экспертиза**

В соответствии со статьей 157 БК РФ, пунктом 8.1 статьи 8 Положения о Счетной палате и Стандартами внешнего муниципального финансового контроля в 2025 году Счетной палатой осуществлялась экспертиза решений Думы муниципального округа Богданович и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа Богданович в части расходных обязательств, включая проекты муниципальных программ (проекты изменений в муниципальные программы), иных нормативных правовых актов муниципального округа Богданович.

Счетной палатой в отчетном периоде проведены 128 финансово-экономических экспертиз:

- 81 проект нормативных правовых актов об изменении (утверждении) муниципальных программ;

- 23 проекта нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа Богданович;
- 21 проект решений Думы муниципального округа Богданович о внесении изменений в бюджет;
- 1 проект решения Думы муниципального округа Богданович «Об утверждении отчета об исполнении бюджета за 2024 год»;
- 1 внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Богданович за 2024 год;
- 1 проект решения Думы муниципального округа Богданович «О бюджете муниципального округа Богданович на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов».

В рамках 81 экспертизы об изменении (утверждении) муниципальных программ сотрудниками Счетной палаты установлено 14 нарушений и 10 недостатков. Оценивая программную составляющую бюджета, Счетной палатой отмечались моменты формального подхода к вопросам стратегического планирования, обращалось внимание на отсутствие взаимной интеграции отдельных муниципальных программ с документами стратегического планирования муниципального округа Богданович.

В результате 23 экспертиз проектов муниципальных правовых актов (постановлений главы муниципального округа Богданович), направленных на выделение субсидий, принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, установление систем оплат труда, Счетной палатой установлено 38 нарушений и 8 недостатков. Нарушения установлены в части несоответствий БК РФ, Общим требованиям к нормативным правовым актам, установленным Правительством Российской Федерации, Трудовому кодексу Российской Федерации, Единым рекомендациям по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.

В 2025 году проводились экспертизы проектов решений Думы муниципального округа Богданович о внесении изменений в бюджет, по результатам которых подготовлено 21 заключение.

Основная задача экспертизы проектов решений о внесении изменений в бюджет – это контроль соблюдения обязательных требований БК РФ, в том числе не превышение предельного значения дефицита бюджета, установленного статьей 92.1 БК РФ, предельного объема муниципального долга в проекте бюджета, установленного статьей 107 БК РФ. Результаты экспертиз данных проектов решений показали отсутствие нарушений в данном направлении.

Счетной палатой в 2025 году проведена экспертиза проекта бюджета на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов. На предварительном этапе бюджетного процесса при проверке обоснованности показателей бюджета (параметров и характеристик) экспертиза показала, что одной из важных задач, по-прежнему, остается работа органов местного самоуправления по

решению задач полного финансового обеспечения расходов на реализацию полномочий.

В 2025 году в полном объеме реализовано полномочие по проведению внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа Богданович за 2024 год, в рамках которого составлено 6 актов, бюджетная отчетность проверена у 37 участников бюджетного процесса, фактов неполноты и недостоверности годовой бюджетной отчетности не выявлено.

По результатам внешней проверки Счетной палатой подготовлено заключение на проект решения Думы муниципального округа Богданович «Об утверждении отчета об исполнении бюджета за 2024 год». В ходе экспертизы проекта решения Думы, а также представленных документов и материалов, установлено нарушение в части несоблюдения сроков размещения отчетов о выполнении муниципального задания за 2024 год.

#### **4.2. Оперативный анализ исполнения бюджета**

Подготовлены 3 информации о ходе исполнения бюджета муниципального округа Богданович за 2025 год (за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев) и информация на проект бюджета муниципального округа Богданович на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов (с учетом изменений от 16.12.2025 года).

Заключения и информации об исполнении бюджета муниципального округа Богданович в установленном порядке направлялись в Думу муниципального округа Богданович и главе муниципального округа Богданович, размещались на сайте Счетной палаты в сети «Интернет».

#### **4.3. Экспертно-аналитические мероприятия**

В рамках полномочий по аудиту в сфере закупок, определенных для контрольно-счетных органов муниципальных образований статьей 98 Закона № 44-ФЗ, Счетная палата осуществляла проверку, анализ и оценку эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам.

Счетной палатой в 2025 году проведено 1 экспертно-аналитическое мероприятие.

*ЭАМ «Аудит в сфере закупок товаров, работ и услуг, осуществленных в 2023, 2024 годах для обустройства общественного пространства «Парк мясокомбината»*

Средства бюджета городского округа Богданович, направленные в 2023 году на реализацию проекта инициативного бюджетирования «Обустройство общественного пространства «Парк мясокомбината» в объеме 3 882, 4 тыс. руб. использованы нерезультативно (неисполнение муниципального контракта в установленный срок при наличии необходимых средств в бюджете городского округа Богданович и продление срока реализации вышеуказанного проекта на 2024 год).

Всего в ходе экспертно-аналитического мероприятия выявлено четыре нарушения при организации и осуществлении закупок и один недостаток.

Установленные нарушения являются неустраняемыми и относятся к этапам:

- осуществления закупок (несоответствие контракта требованиям, предусмотренным документацией о закупке, неприменение мер ответственности по неисполненному контракту);
- размещения информации в реестре контрактов (несвоевременное представление документов, подлежащих включению в реестр контрактов).

#### **4.4. Меры, принятые по итогам контрольных и экспертно - аналитических мероприятий**

Объем проверенных средств за отчетный период составил 514 144,9 тыс. рублей. В ходе контрольных мероприятий и экспертно-аналитических мероприятий выявлено 311 нарушений и 40 недостатков на сумму 8 471,0 тыс. руб., из них:

- нарушения при формировании и исполнении бюджетов – в количественном выражении 199 ед. на сумму 240,0 тыс. руб.;
- нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и предоставления бухгалтерской отчетности – в количественном выражении 64 ед. на сумму 311,9 тыс. руб.;
- нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью – в количественном выражении 20 ед. на сумму 1 529,6 тыс. руб.;
- нарушения при осуществлении закупок – в количественном выражении 6 ед. на сумму 14,2 тыс. руб.;
- иные нарушения – в количественном выражении 14 ед. на сумму 0,3 тыс. руб.;
- неэффективное использование бюджетных средств – в количественном выражении 8 ед. на сумму 6 375,0 тыс. рублей.

По итогам проведенных Счетной палатой контрольных мероприятий в адрес объектов направлено 4 предписания и 6 представлений об устранении выявленных нарушений.

По результатам одного предписания возвращено в бюджет 45,4 тыс. рублей. Одно предписание исполнено путем выполнения работ на сумму 194,6 тыс. рублей. Счетной палатой проведен контрольный обмер (осмотр) выполненных работ по устранению нарушений, дефектов и несоответствий на объекте.

Из 108 пунктов представлений на 78 пунктов получены ответы об устранении выявленных нарушений, либо об обязательствах и сроках по устранению нарушений.

По результатам привлечения к административной ответственности в доход бюджета зачислено в 2025 году 25,0 тыс. рублей.

#### **5. Обеспечение деятельности Счетной палаты**

Деятельность Счетной палаты в соответствии с пунктом 4.1 Положения о Счетной палате обеспечивает председатель и инспекторы.

Методологическое обеспечение реализации полномочий Счетной палаты осуществлялось на основании Стандартов внешнего муниципального финансового контроля.

### **5.1. Кадровое, правовое и научно-методическое обеспечение деятельности**

Сотрудники Счетной палаты имеют высшее финансово-экономическое образование и стаж муниципальной (государственной) службы от 13 до 30 лет, систематически изучают законодательные и нормативные правовые акты, необходимые для осуществления возложенных на Счетную палату полномочий, а также опыт работы контрольно - счетных органов. Принимают участие в семинарах и круглых столах, проводимых Счетной палатой Российской Федерации, Союзом муниципальных контрольно-счетных органов, проходят курсы повышения квалификации.

Штатная численность Счетной палаты составляет 3 штатные единицы.

Счетной палатой осуществляется применение норм Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и привлечение к административной ответственности должностных лиц, допустивших нарушения бюджетного законодательства.

### **5.2. Обеспечение доступа информации о деятельности**

Во исполнение Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», пункта 20.1 Положения о Счетной палате и следуя принципу гласности и открытости, на официальном сайте Счетной палаты ([www.spbogdo.ru](http://www.spbogdo.ru)) размещена информация о планах работы, проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, их результатах, а также текущей деятельности Счетной палаты.

### **5.3. Взаимодействие с контрольными и надзорными органами**

В рамках соглашения о взаимодействии материалы проверок направлены в установленные сроки в Богдановичскую городскую прокуратуру. По результатам контрольных мероприятий Богдановичской городской прокуратурой направлено 2 представления, одно лицо привлечено к дисциплинарной ответственности.

### **5.4. Информационно-технологическое обеспечение деятельности**

Отчеты по результатам всех семи контрольных мероприятий рассмотрены на заседаниях комиссий по бюджету и экономической политике Думы муниципального округа Богданович.

В ходе проведения контрольных мероприятий Счетной палатой всегда уделяется большое внимание анализу предпосылок возникновения нарушений и своевременному обращению на них внимания объектами проверок, поэтому усилия сотрудников Счетной палаты были направлены как на предупреждение нарушений бюджетного законодательства, так и на устранение допущенных нарушений.

### **5.5. Финансовое и социально-бытовое обеспечение деятельности Счетной палаты**

Объем средств, предусмотренный ведомственной структурой расходов бюджета городского округа Богданович на 2025 год на содержание Счетной палаты, составил 9 160,6 тыс. рублей.

Исполнение бюджетной сметы составило 9 159,0 тыс. руб. или 99,9 %.

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» сотрудники Счетной палаты прошли ежегодную плановую диспансеризацию муниципальных служащих. Заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы, не выявлено.

### **6. Основные направления деятельности Счетной палаты на текущий год**

План работы на 2026 год утвержден распоряжением председателя Счетной палаты 15.12.2025 № 123-р, в котором учтены поручения Думы муниципального округа Богданович и главы муниципального округа Богданович, включает в себя все формы деятельности.

В План работы на 2025 год включены пять контрольных и экспертно-аналитических мероприятий на основании поручения Думы муниципального округа Богданович и два контрольных мероприятия на основании поручения главы муниципального округа Богданович.

По-прежнему приоритетным направлением деятельности Счетной палаты будет осуществление комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, обеспечивающих реализацию полномочий, возложенных на Счетную палату Законом № 6-ФЗ, Положением о Счетной палате.

На предмет законности, результативности и целевого использования будут проверены:

- бюджетные средства в форме субсидий на выполнение муниципального задания учреждениям образования (выборочно), в том числе в части средств, направленных на оплату труда;
- бюджетные средства, выделенные в 2025 году в форме субсидий на иные цели автономным дошкольным образовательным учреждениям в целях выполнения мероприятий по обустройству и размещению детских автогородков (выборочно);
- использование средств бюджета на выполнение работ по ремонту, капитальному ремонту дорог общего пользования за счет Дорожного фонда муниципального округа Богданович;
- формирование, распоряжение муниципальной собственностью, переданной в оперативное управление автономным муниципальным образовательным учреждениям (выборочно).

В рамках проведения экспертно – аналитических мероприятий будет продолжаться работа по анализу бюджетного процесса муниципального

округа Богданович, подготовке предложений, направленных на его совершенствование и аудиту в сфере закупок товаров, работ и услуг.

Обобщенные основные показатели деятельности Счетной палаты в 2025 году

№ п/п	Показатель	2025 год
1	2	3
1.	Количество поручений Думы МО <sup>5</sup> , направленных в СП <sup>6</sup> для включения в план работы	5
2.	Количество поручений Думы МО, учтенных в плане работы СП	5
2.1	из них контрольных мероприятий	5
3.	Количество предложений и запросов главы МО, направленных в СП для включения в план работы	2
4.	Количество предложений и запросов главы МО, учтенных в плане работы СП	2
4.1	из них контрольных мероприятий	2
5.	Количество экспертно-аналитических мероприятий, включенных в план работы СП (ед.)	1
6.	Количество завершенных экспертно-аналитических мероприятий (ед.)	1
6.1	из них завершенных экспертно-аналитических мероприятий, перешедших с предыдущего года	0
7.	Количество проведенных финансово-экономических экспертиз проектов муниципальных правовых актов (ед.)	128
8.	Количество проектов муниципальных правовых актов, в которых выявлены недостатки (ед.)	18
9.	Количество контрольных мероприятий, включенных в план работы СП (ед.)	7
10.	Количество завершенных контрольных мероприятий	7
11.	Количество объектов, охваченных контрольными мероприятиями	7
12.	Количество актов, составленных по результатам проведенных контрольных мероприятий	7
13.	Проверено средств муниципального округа Богданович (тыс. руб.)	514 144,9
13.1.	доходов бюджета	11 453,4
13.2.	расходов бюджета	63 465,9
13.3	иные (имущество, иные)	439 225,6
14.	Выявлено нарушений при формировании и исполнении бюджетов (ед.)	207
14.1	из них нарушения, имеющие суммарное выражение (тыс. руб.)	240,0
14.2.	из них нецелевое использование бюджетных средств (тыс. руб.)	0
14.3.	из них процедурные нарушения (ед.)	8
15.	Выявлено нарушений нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности (ед.)	64
15.1.	из них нарушения, имеющие суммарное выражение (тыс. руб.)	311,9
15.2.	из них процедурные нарушения (ед.)	4
16.	Выявлено нарушений в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью (ед.)	20
16.1.	из них нарушения, имеющие суммарное выражение (тыс. руб.)	1529,6
16.2.	из них процедурные нарушения (ед.)	9
17.	Выявлено нарушений законодательства при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц (ед.)	6
17.1.	из них нарушения, имеющие суммарное выражение (тыс. руб.)	14,2
17.2.	из них процедурные нарушения (ед.)	0
18.	Выявлено иных нарушений	14
18.1.	из них нарушения, имеющие суммарное выражение (тыс. руб.)	0,3
18.2.	из них процедурные нарушения (ед.)	0
19.	В том числе неэффективное использование бюджетных средств (тыс. руб.)	6375,0
20.	Выявлено недостатков, связанных с нормативным правовым регулированием	40
21.	Выявлено неэффективное использование муниципального имущества (ед.)	3
22.	Количество направленных представлений (ед.)	6

<sup>5</sup> МО – муниципальный округ Богданович

<sup>6</sup> СП – Счетная палата

22.1.	из них выполнено полностью	5
22.2.	из них выполнено частично	0
23.	Количество предложений, указанных в представлениях (ед.)	108
23.1.	из них исполнено	78
24.	Количество направленных предписаний (ед.)	4
24.1.	из них выполнено полностью	3
24.2.	из них выполнено частично	1
25.	Количество требований, указанных в предписаниях (ед.)	30
26.	Объем средств, подлежащий возмещению в бюджет по требованиям СП за 2025 год (тыс. руб.)	240,0
27.	Возмещено средств в 2025 году с учетом предыдущих периодов	240,0
28.	Количество составленных протоколов об административных правонарушениях	4
29.	Количество протоколов об административных правонарушениях, по результатам которых вынесено постановление о назначении административного наказания	4
29.1.	Объем средств, поступивший в местный бюджет по результатам административного производства (тыс. руб.)	25,0
30.	Количество объектов, охваченных в результате контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	45
31.	Количество материалов, направленных Думе МО Богданович (ед.)	140
32.	Количество материалов, направленных Главе МО Богданович (ед.)	143
33.	Количество материалов, направленных в органы прокуратуры, иные правоохранительные органы	8
34.	Количество ответов органов прокуратуры и иных правоохранительных органов	1
35.	Количество актов прокурорского реагирования, вынесенных по итогам рассмотрения материалов	3
36.	Количество лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности по итогам рассмотрения материалов	1
37.	Объем расходов на содержание СП в соответствии с решением о бюджете (тыс. руб.)	9160,6
37.1.	Фактические расходы на содержание СП (тыс. руб.)	9159,0
38.	Штатная численность сотрудников СП (ед.)	3
38.1	Фактическая численность сотрудников СП (ед.)	3
39.	Количество публикаций в СМИ (ед.)	1
40.	Количество размещенных материалов о деятельности СП на официальном сайте (ед.)	141
40.1.	план работы СП	1
40.2	годовой отчет о деятельности СП	1
40.3.	информация о проведенных контрольных мероприятиях	7
40.4.	информация о проведенных экспертно-аналитических мероприятиях	88
40.5.	заключения на проекты нормативных правовых актов	44