

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

о реализации Положения по проведению массовых публичных мероприятий, направленных на пропаганду и популяризацию предпринимательской деятельности на территории городского округа Богданович в 2018 году

1. Степень регулирующего воздействия проекта: низкая.
2. Положение по проведению массовых публичных мероприятий, направленных на пропаганду и популяризацию предпринимательской деятельности на территории городского округа Богданович определяет сроки и последовательность процедур (действий) Фонда «Богдановичский фонд поддержки предпринимательства» городского округа Богданович в рамках реализации муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Богданович до 2022 года», а также порядок взаимодействия Исполнителя мероприятия с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными структурами при проведении массовых публичных мероприятий.
3. Настоящее положение разработано в соответствии с:
 - Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
 - Законом Свердловской области от 04.02.2008 № 10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области».
4. В результате принятия положения будет установлен состав, последовательность выполнения процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения процедур (действий).
5. Основные группы, интересы которых затрагиваются положением – юридические и физические лица.
6. Исполнитель мероприятия составляет План массовых публичных мероприятий на 2018 год, в котором предусматривает мероприятия, проводимые на территории городского округа Богданович в рамках муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Богданович до 2022 года», утвержденной постановлением главы городского округа Богданович от 12.10.2015 № 2127.
7. Процесс работы по проведению массовых публичных мероприятий включает в себя следующие процедуры:
 - разработка положения массового публичного мероприятия
 - подготовка проекта программы массового публичного мероприятия;
 - согласование и утверждение программы массового публичного мероприятия;
 - решение организационных вопросов по проведению массового публичного мероприятия, в рамках утвержденной программы;
 - информирование граждан и субъектов малого и среднего предпринимательства, заинтересованных лиц о проведении массового публичного мероприятия посредством

размещения объявления на информационных ресурсах, в печатных и эфирных СМИ, а также в форме письменных и устных (телефонных) приглашений.

Организуется работа по подготовке помещений или площадки, для проведения мероприятия и необходимого оборудования, совместно с органами местного самоуправления.

8. Результатом выполнения работы по организации и проведению массовых публичных мероприятий является: участие граждан (физических лиц), представителей субъектов малого и среднего предпринимательства в массовых публичных мероприятиях.

9. Информация размещается на официальном сайте Фонда «Богдановичский фонд поддержки предпринимательства» <http://fondbogd.ru/>.

10. Формируется отчет по каждому проведенному массовому мероприятию с указанием количества привлеченных граждан и субъектов малого и среднего предпринимательства, прикладываются фотоматериалы и отчет предоставляется в Свердловский областной фонд поддержки предпринимательства.

11. Ответственный за предоставление информации: Филиппова Елена Александровна – директор Фонда «Богдановичский фонд поддержки предпринимательства»

– телефон 8(34376) 5-15-10

– адрес электронной почты: (fondbogd@mail.ru)

Директор Фонда «БФПП»



Е.А. Филиппова