



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БОГДАНОВИЧ**

ПРИКАЗ

17 марта 2020

№ 34

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК САНКЦИОНИРОВАНИЯ РАСХОДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ ФИНАНСОВЫМ УПРАВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ СУБСИДИИ, ПОЛУЧЕННЫЕ В СООТВЕТСТВИИ С АБЗАЦЕМ ВТОРЫМ ПУНКТА 1 СТАТЬИ 78.1 И ПУНКТОМ 1 СТАТЬИ 78.2 БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПРИКАЗОМ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ ОТ 07.09.2016 № 51

В соответствии с [частями 3.7 и 3.10 статьи 2](#) Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", [частью 16 статьи 30](#) Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа Богданович Финансовым управлением администрации городского округа Богданович, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденный Приказом Финансового управления администрации городского округа Богданович от 07.09.2016 № 51, следующие изменения:

1) пункт 3 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Перечень целевых субсидий формируется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в разрезе аналитических кодов, присвоенных им для учета операций с целевыми субсидиями (далее - код субсидии) по каждой целевой субсидии для последующего доведения до Финансового управления.»;

2) пункт 8 изложить в новой редакции следующего содержания:

«Для осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств организаций, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии (далее - целевые расходы), организацией в Финансовое управление представляется План финансово-хозяйственной деятельности, содержащий сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными организации на соответствующий финансовый год (далее - Сведения) по форме, утвержденной Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 31.08.2018 № 186н.»;

3) пункт 9 изложить в следующей редакции:

"В Сведениях указываются по кодам аналитической группы подвида доходов бюджетов планируемые на текущий финансовый год суммы поступлений целевых субсидий в разрезе кодов субсидий по каждой целевой субсидии и соответствующие им планируемые суммы целевых расходов организации по кодам видов расходов без подведения группировочных итогов.

Организация при наличии между Финансовым управлением и организацией электронного документооборота с применением электронной подписи представляет Сведения в электронном виде с применением электронной подписи (далее - в электронном виде). При отсутствии электронного документооборота с применением электронной подписи Сведения представляются на бумажном носителе с одновременным представлением на машинном носителе.»;

4) абзац второй пункта 10 изложить в следующей редакции:

«Ответственный специалист не позднее рабочего дня, следующего за днем представления организацией в Финансовое управление Сведений, проверяет их на соответствие установленной настоящим Порядком форме, а также на непревышение фактических поступлений и выплат, отраженных на лицевом счете по иным субсидиям, показателей, содержащихся в Сведениях.»;

5) пункт 12 дополнить новым вторым абзацем следующего содержания:

«В случае если Сведения представлялись в электронном виде, организации не позднее срока, установленного настоящим пунктом, направляется Протокол в электронном виде, в котором указывается причина возврата.»;

6) пункт 13 изложить в новой редакции следующего содержания:

«Операции по целевым расходам осуществляются в пределах плановых показателей и остатка средств, отраженных по соответствующему коду вида расходов и коду субсидии на лицевом счете организации по иным субсидиям.»;

7) пункт 14 изложить в новой редакции следующего содержания:

«Целевые расходы осуществляются на основании представленных организацией платежных поручений.»;

8) пункт 17 изложить в новой редакции следующего содержания:

«При санкционировании оплаты денежных обязательств Финансовым управлением осуществляется проверка платежного поручения по следующим направлениям:

наличие указанных в платежном поручении кода вида расходов и кода субсидии в Сведениях;

соответствие указанного в платежном поручении кода вида расходов коду вида расходов, указанным в Сведениях;

соответствие указанного в платежном поручении кода вида расходов текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с [Указаниями](#) о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации;

соответствие содержания операции по оплате денежных обязательств на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренды, исходя из документа-основания, коду вида расходов и содержанию текста назначения платежа, указанного в платежном поручении;

соответствие реквизитов (наименование, номер, дата, реквизиты получателя платежа) документа-основания реквизитам, указанным в платежном поручении;

непревышение суммы, указанной в платежном документе, над суммой остатка планируемых выплат, указанной в Сведениях по соответствующим коду вида расходов и соответствующему коду субсидии, учтенной на лицевом счете по иным субсидиям;

непревышение суммы, указанной в платежном поручении, над суммой остатка расходов по соответствующему коду вида расходов и соответствующему коду субсидии, учтенной на лицевом счете по иным субсидиям;

непревышение предельных размеров авансовых платежей, определенных в соответствии с нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, для получателей средств бюджета городского округа Богданович.»;

9) приложение 2 к Порядку считать утратившим силу.

2. Настоящий Приказ вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя начальника Финансового управления администрации городского округа Богданович – начальника отдела внутреннего муниципального финансового контроля Демину С.А.

4. Настоящий Приказ разместить на официальном сайте городского округа Богданович и опубликовать в газете "Народное слово".

Начальник Финансового управления администрации
городского округа Богданович

Г.В. Токарев