

ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА
по продаже жилых помещений,
находящихся в собственности городского округа Богданович

Общие положения

Организатор торгов (Продавец): Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович

Место нахождения: 623530, Свердловская область, г. Богданович, ул. Советская, 3 каб.35.

Почтовый адрес: 623530, Свердловская область, г. Богданович, ул. Советская, 3 каб.35.

Адрес электронной почты: kumi_bogd@mail.ru

Номер контактного телефона: (34376) 2-26-76

Контактное лицо: Злобин Алексей Владимирович.

Способ продажи: Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене муниципального имущества.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями Положения о порядке продажи (мены) жилых помещений муниципального жилищного фонда ГО Богданович, утвержденного Решением Думы городского округа Богданович от 25.07.2013 №78.

Информационная карта аукциона (приложение №1).

Форма подачи предложений о цене имущества: открытая форма подачи предложений о цене муниципального имущества.

Предмет аукциона:

Лот	Месторасположение и характеристика объекта аукциона	Начальная цена, (руб.), без учета НДС	Шаг аукциона, (руб.), без учета НДС
1	Жилой дом , расположенный по адресу: Свердловская область, г. Богданович, ул. Чкалова, 17, площадью 83,2 кв.м., кадастровый номер 66:07:1002017:518, с земельным участком площадью 852,0 кв.м., кадастровый номер 66:07:1002017:118	804 000,00 (в.ч. дом 513000,00; земельный участок 291000,00)	40 200,00
2	Жилое помещение – трехкомнатная квартира , расположенная по адресу: Свердловская область, г. Богданович, ул. Свердлова, дом 18, квартира 6, площадью 71,2 кв.м., кадастровый номер 66:07:1002013:1112	866 000,00	43 300,00

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения.

Постановления главы городского округа Богданович от 23.10.2015 года №2225 «О продаже жилого помещения, находящегося в собственности городского округа Богданович», от 09.02.2016 №157 «О продаже жилого помещения, находящегося в собственности городского округа Богданович», 28.11.2016 №2192 «О признании аукциона, открытого по составу участников и форме подачи заявок по продаже жилых помещений, находящихся в собственности городского округа Богданович, несостоявшимся и повторном проведении аукциона».

Информация обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием соответствующей причины (отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина).

Торги в отношении имущества, являющегося предметом аукциона, ранее проводились. Аукцион был признан несостоявшимся ввиду уклонения победителя и участника аукциона от заключения договора купли-продажи.

Информация о торгах по продаже муниципального имущества

Не менее чем за тридцать календарных дней до дня осуществления продажи муниципального имущества Продавец размещает информационное сообщение о продаже муниципального имущества в газете «Народное слово», на сайте продавца в сети «Интернет» (www.gobogdanovich.ru, www.kumibogd.ru) во вкладке «Городской округ», в разделе «Муниципальное имущество» - «Продажа жилых помещений», и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru).

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте (www.torgi.gov.ru) и на сайте продавца в сети Интернет (www.gobogdanovich.ru, www.kumibogd.ru) в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Информационное сообщение об итогах аукциона размещается в газете «Народное слово», на официальном сайте в сети Интернет (www.torgi.gov.ru) не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, размещается на сайте продавца в сети «Интернет» (www.gobogdanovich.ru, www.kumibogd.ru).

Информация о результате сделки продажи жилых помещений подлежит размещению в газете «Народное слово», на сайтах в сети «Интернет», в течение десяти дней со дня совершения сделки.

Соблюдение конфиденциальности

Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержании представленных ими документов до момента их оглашения на заседании аукционной комиссии.

Порядок ознакомления с информацией о предмете аукциона

Ознакомление с информацией о предмете аукциона осуществляется в период приема заявок и заканчивается одновременно с завершением их приема. Для ознакомления с информацией о предмете аукциона Претендент направляет Продавцу письменное заявление. В срок не позднее трех рабочих дней с даты поступления заявления Продавец извещает Претендента о назначенной дате ознакомления с информацией о предмете аукциона.

Условия участия в аукционе

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии с требованиями Положения о порядке продажи (мены) жилых помещений муниципального жилищного фонда ГО Богданович, утвержденного Решением Думы городского округа Богданович от 25.07.2013 №78, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении.

Документы, представляемые для участия в аукционе

Для участия в аукционе претендент представляет продавцу заявку установленной формы (приложение №2). Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов;

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента

подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К указанным документам прилагается их описание (приложения №№3-5).

Заявка и описание составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Документы должны быть оформлены в соответствии со следующими требованиями:

- все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем;

- заявка и описание составляются по формам, утвержденным продавцом (в соответствии с образцами типовых документов, представленными в составе аукционной документации).

Порядок подачи заявок на участие в аукционе

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются путем вручения их Продавцу начиная с опубликованной даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются Претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описанием, на которой делается отметка об отказе в принятии документов.

Заявка считается принятой Продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

В случае если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших, либо указанные документы должны быть заменены на их копии, нотариально удостоверенные в установленном порядке.

До признания Претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку.

Порядок определения участников аукциона

В день подведения итогов приема заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона аукционная комиссия (далее – Комиссия) рассматривает заявки и документы претендентов.

Решение о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом, в котором приводятся перечень всех принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Комиссия принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо путем направления такого уведомления по почте (заказным письмом).

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

– представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

– заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится в следующем порядке:

- а) аукцион должен быть проведен не позднее 5 календарных дней с даты определения участников аукциона, указанной в информационном сообщении о проведении аукциона;
- б) аукцион проводит председатель комиссии;
- в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуется карточки);
- г) аукцион начинается с объявления об открытии аукциона;
- д) после открытия аукциона оглашаются основные характеристики жилого помещения, начальная цена продажи и «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;

е) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

ж) после заявления участниками аукциона начальной цены предлагается участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

з) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

и) по завершении аукциона председатель объявляет о продаже жилого помещения, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона;

к) цена жилого помещения, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный председателем и членами комиссии, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи жилого помещения.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- не подано ни одной заявки;
- подана 1 заявка на участие в аукционе;
- победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах, заключения договора купли-продажи.

В случае признания аукциона несостоявшимся ввиду отсутствия заявок организатор торгов вправе объявить о повторном проведении аукциона, о чем выносится соответствующее постановление главы городского округа Богданович.

В случае признания аукциона несостоявшимся ввиду подачи единственной заявки организатор аукциона вправе объявить о продаже жилого помещения путем оплаты полной стоимости жилого помещения в течение 10 календарных дней лицу, подавшему единственную заявку, о чем выносится соответствующее постановление главы городского округа Богданович.

В случае признания аукциона несостоявшимся ввиду уклонения победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона или заключения договора купли-продажи организатор аукциона вправе объявить о повторном проведении аукциона, о чем выносится соответствующее постановление главы городского округа Богданович.

Порядок заключения договора купли-продажи

Договор купли-продажи (приложение №6) заключается между Продавцом и Победителем

аукциона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением о порядке продажи (мены) жилых помещений, в течение 10 календарных дней со дня проведения аукциона и определения победителя.

Оплата приобретенного на аукционе имущества производится единовременно в день подписания договора купли-продажи по реквизитам, указанным в договоре купли-продажи.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются Продавцом. При этом победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного договора.

Переход права собственности на имущество

Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты и государственной регистрации в Богдановичском отделе Управления Федеральной регистрационной службы кадастра и картографии по Свердловской области.